



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**
DIRECCIÓN DE : Claudio Vicuña 870
Mes de : Noviembre de 2025

I.-	Funcionario	: NATALIA AYELEN SANCHEZ MUÑOZ
	Departamento	: Salud
	Decreto (contrato)	: 9987 04/08/25
	Centro de costo o ítem	: 312701
	Nombre Programa	: Aló Red
II.-	Boleta Número	: 26
	Fecha Boleta	: 30/11/25
	Valor Bruto Boleta	: 1262680
	Valor Cuota según Contrato	: 1402973

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

Se descuentan días por inasistencia de funcionaria.

III.- Funciones Contratadas:

- Acudir a los domicilios a realizar visita de los pacientes agendados.
 - Coordinación: Gestión y articulación de la estrategia domiciliaria de atención, organización de las visitas domiciliarias.
 - Garantiza la continuidad de los cuidados, coordinando las acciones con las personas que integran el equipo multidisciplinario, y estableciendo contacto con los distintos componentes del equipo.
 - Educación: centrada en la entrega de contenidos a la persona, cuidador/a y su familia, en aspectos de cuidados básicos, instalación de dispositivos, signos y síntomas de alertas de la enfermedad
 - Realizar procedimientos de acuerdo a sus funciones profesionales, (curaciones avanzadas y simples, toma de muestras, vías endovenosas, administración de tratamientos, instalación de sondas Foley y SNG, Cistostomía, vacunas, IM, etc.)
 - Registrar las actividades realizadas durante la visita o en su jornada laboral según corresponda.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Acudir a los domicilios a realizar visita de los pacientes agendados.
- Coordinación: Gestión y articulación de la estrategia domiciliaria de atención, organización de las visitas domiciliarias.
- Garantiza la continuidad de los cuidados, coordinando las acciones con las personas que integran el equipo multidisciplinario, y estableciendo contacto con los distintos componentes del equipo.
- Educación: centrada en la entrega de contenidos a la persona, cuidador/a y su familia, en aspectos de cuidados básicos, instalación de dispositivos, signos y síntomas de alertas de la enfermedad
- Realizar procedimientos de acuerdo a sus funciones profesionales, (curaciones avanzadas y simples, toma de muestras, vías endovenosas, administración de tratamientos, instalación de sondas Foley y SNG, Cistostomía, vacunas, IM, etc.)
- Registrar las actividades realizadas durante la visita o en su jornada laboral según corresponda.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

NATALIA AYELEN SANCHEZ MUÑOZ
Enfermería
Estrategia Aló Red

Alexandra Hualá M.
18.129.546-5
Kinesióloga

Coordinadora Terreno Estrategia Aló Red
Encargada Centro de Costo

PRISCILA CÁRCAMO ROA
Administradora Aló Red

