



MUNICIPIO - CIUDADANO

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

DIRECCIÓN DE CESFAM VILLA ALEGRE

Mes de NOVIEMBRE de 2025

- | | | |
|------|-----------------------------------|---|
| I.- | Funcionario | : Arlette Aracelis Jofré San Martín |
| | Profesión | : Técnico en odontología nivel superior |
| | Departamento | : SALUD MUNICIPAL |
| | Decreto (contrato) | : 14113 04-12-25 |
| | Centro de costo o ítem | : 31.05.01 |
| | Nombre Programa | : Extensión dental |
| II.- | Boleta Número | : 145 ✓ |
| | Fecha Boleta | : 30-11-2025 |
| | Valor Bruto Boleta | : 200.000 ✓ |
| | Valor Cuota según Contrato | : 225.000 ✓ |

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

No realiza el total de horas de extensión solicitadas.

III.- Funciones Contratadas:

Dentro de las funciones diarias que se realizan como TONS en el CESFAM Villa Alegre en el horario de extensión semanal se contempla:

- Preparación y limpieza del bracket y el sillón antes y después de que entre un paciente.
- Trabajo a 4 manos con el odontólogo, eyección, contención de pacientes, entrega de materiales e instrumental.
- Confirmar pacientes
- Confección de material, tórlulas de algodón y gasas.
- Retiro de material en farmacia
- Lavado, registro y envío de instrumental a esterilización
- Al término de la jornada se realiza la preparación del box dental para que esté listo para usar en la jornada siguiente.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Se adjunta detalle de 38 horas de extensión realizadas por la TONS Arlette Jofré:

NOVIEMBRE 2025				
DIA	DIA	TONS	HORAS	HORARIO
Lunes	3	SRTA A. JOFRÉ	3	17:00 - 20:00
Viernes	7	SRTA A. JOFRÉ	4	16:00 - 20:00
Sábado	8	SRTA A. JOFRÉ	4	09:00 - 13:00
Lunes	10	SRTA A. JOFRÉ	3	17:00 - 20:00
Miércoles	12	SRTA A. JOFRÉ	3	17:00 - 20:00
Sábado	15	SRTA A. JOFRÉ	4	09:00 - 13:00
Lunes	17	SRTA A. JOFRÉ	3	17:00 - 20:00
Miércoles	19	SRTA A. JOFRÉ	3	17:00 - 20:00
Viernes	21	SRTA A. JOFRÉ	4	16:00 - 20:00
Lunes	24	SRTA A. JOFRÉ	3	17:00 - 20:00
Viernes	28	SRTA A. JOFRÉ	4	16:00 - 20:00

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.


Firma Prestador Servicio
Srtá. Arlette Jofré San Martín


Firma Encargado de programa
Dra. Nicole Fuller Valdebenito


Firma Director
Sr. Raúl Garces Zúñiga

