



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
SECCIÓN GESTIÓN TÉCNICA
Mes de: NOVIEMBRE de 2025**

I.- **Funcionario** : GETSEMANI ANDREA CHANDIA LUENGO
Departamento : DE SALUD
Decreto (contrato) : N° 12938 24-10-25
Centro de costo o ítem : 34.03.01
Nombre Programa : IMÁGENES DIAGNOSTICAS-MAMOGRAFO
PEDRO DE VALDIVIA

II.- **Boleta Número** : 7
Fecha Boleta : 30/11/2025
Valor Bruto Boleta : \$314.805.-
Valor Total según Contrato : \$314.805.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Desarrollar las siguientes actividades en apoyo al profesional que realiza las Mamografías en el Centro de Salud Familiar Pedro de Valdivia, en su calidad de Técnico Nivel Superior en Enfermería, lo que contempla:

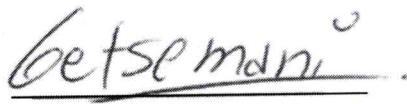
- Preparación de usuarias previa a toma de exámenes de mamografía.
- Apoyo técnico al interior de la sala de mamografía.
- Indicaciones al alta.
- Asear y ordenar instrumental y equipos utilizados en procedimiento de mamografía.
- Reposición de material utilizada en procedimiento de mamografías.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Desarrollar las siguientes actividades en apoyo al profesional que realiza las Mamografías en el Centro de Salud Familiar Pedro de Valdivia, en su calidad de Técnico Nivel Superior en Enfermería, lo que contempla:

- Preparación de usuarias previa a toma de exámenes de mamografía.
- Apoyo técnico al interior de la sala de mamografía.
- Indicaciones al alta.
- Asear y ordenar instrumental y equipos utilizados en procedimiento de mamografía.
- Reposición de material utilizada en procedimiento de mamografías.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


GETSEMANI CHANDIA LUENGO
Prestador Servicio


VALENTINA FARIAS HIDALGO
Jefa Gestión de la Demanda-GES


EVELYN SOTO SAAVEDRA
Jefe Gestión Técnica

