

**Mes de Noviembre de 2025**

Nombre Programa : *Elige Vida Sana*

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Monto total: \$1.857.800

Labores Administrativas:

- ### Ejecución Técnica:

- Realizar 3 Atenciones Individuales a cada usuario del programa, según lineamientos técnicos. Su rendimiento es de 2 pacientes por hora.

- ☒ Realización de control de 6to mes de intervención a usuarios activos del programa, evaluar su condición nutricional, modificación de hábitos alimentarios y asistencia a los círculos vida sana realizados.
- ☒ Realizar 5 círculos vida sana al grupo de usuarios ingresados, donde el contenido y número de sesiones será propia para cada grupo etario y según lineamientos técnicos. El tiempo destinado por intervención es de 1 hora.
- ☒ Citar a los beneficiarios a controles de seguimiento y mantención.
- ☒ La cancelación de su servicio se realizará por hora.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:


- Coordinación con equipo para la realización de círculos y talleres
- Coordinación de espacios para realizar trabajo administrativo, para reuniones con equipo PEVS y controles de ingreso
- Reclutamiento de usuarios al programa, difusión y facilitación de canales para el ingreso
- Creación de agenda para evaluaciones de ingreso y actualización diaria
- Controles de seguimiento
- Reunión local del PEVS mensual
- Ejecución de círculos y talleres
- Traspaso de información a planilla oficial Excel
- Elaboración de informes mensuales, boleta y estadística nutricional.
- Recolección de firmas y consolidado de estadística mensual

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**




Nombre y Firma
Prestador Servicio


Nombre y Firma
Director (a) de
Establecimiento de
Salud



Alexandra Viveros
B. n.º: 16.634.747-5
Jefe (a) Programa
Establecimiento de
Salud



V. B. MPGG



Ma Paz González
Nutricionista
16.664.433-9