



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL**

I.- **Funcionario** : Genesis Petrucci Tiamo  
**Departamento** : Salud  
**Decreto (contrato)** : 7793 27/05/2025  
**Centro de costo o ítem** : 320501  
**Nombre Programa** : SAPU VILLA ALEGRE

II.- **Boleta Número** : 72  
**Fecha Boleta** : 31/05/2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$135.800  
**Valor Cuota según Contrato** : \$135.800

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

|  |
|--|
| Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:<br>Plantear Hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso<br>Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo<br>Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica<br>Indicar el uso de ambulancia según criterio médico. |
|--|

IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**

Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:

Plantear Hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso

Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo

Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica

Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
**Dra. Genesis Petrucci Tiamo**

  
**Raúl Garces Zúñiga**  
**Director**  
**CESFAM VILLA ALEGRE**

  
**Claudio Flores Parra**  
Coordinador SAPU Villa Alegre

