



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS  
DIRECCIÓN DE SALUD  
Mes de Mayo de 2025**

- I.- **Funcionario** : Cristóbal Jesús Moreno Jorquera  
**Departamento** : Departamento de Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 5274 01-04-25  
**Centro de costo o ítem** : 3222.01  
**Nombre Programa** : *Elige Vida Sana*
- II.- **Boleta Número** : 24  
**Fecha Boleta** : 30-05-2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$371.560  
**Valor Cuota según Contrato** : \$2.006.424.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

El valor bruto de la boleta corresponde a 40 horas trabajadas en el mes de Mayo.

III.- Funciones Contratadas:

Ejecutar el Programa Vida Sana según sus orientaciones técnicas vigentes a la fecha y en modalidad presencial.  
Implementar estrategias locales para el cumplimiento de metas.  
Registrar en ficha clínica, planilla excel y plataforma del programa los datos de las intervenciones realizadas.  
Enviar a la Nutricionista local los respaldos de actividades en los plazos que correspondan.  
Completar las 3 atenciones individuales por ciclo a cada usuario del programa, según lineamientos técnicos. Su rendimiento es de 1.5 pacientes por hora.  
Realización de control de 6to mes de intervención a usuarios activos del programa, evaluar adherencia a modificación de hábitos alimentarios/Act. Física y asistencia a los círculos vida sana realizados.  
Completar los 5 círculos de vida sana al grupo de usuarios ingresados, donde el contenido y número de sesiones será propia para cada grupo etario, según lineamientos técnicos. El tiempo destinado por intervención es de 1 hora.  
Citar a los beneficiarios a controles de seguimiento y mantención.  
La cancelación de su servicio se realizará por hora.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Atención de ingreso grupo preescolar, adolescente y adultos PEVS 2025.
- Llamadas para agendamiento de horas de ingreso PEVS 2025.
- Planificación de planilla para atención PEVS 2025.
- Reunión mensual de triada PEVS.
- Planificación y realización de círculo para grupo preescolar y adultos PEVS 2025.
- Organización de material y planillas drive PEVS 2025.
- Planificación y elaboración de material para actividad masiva programada para Junio.
- Realización de informe mensual mes de Mayo.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

  
**Cristóbal Moreno J.**  
Psicólogo  
Rut: 20.161.523-2

**Cristóbal Moreno Jorquera**  
Psicólogo PEVS  
CESFAM EL CARMEN

  
**Juan Hausheer Poblete**  
JP Promoción y  
Medio Ambiente  
CESFAM El Carmen

  
  
**Alejandra Yáñez Pezo**  
Subdirector Administrativo  
CESFAM El Carmen



  
**Ma Paz González**  
Nutricionista  
16.664.433-9