

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE **FUNCIONES HONORARIOS**

DIRECCIÓN DE: Claudio Vicuña 870 Mes de: Mayo de 2025

Funcionario I.-

: KHERTY ELIZABETH HOFFMANN HUICHAMAN

Departamento

: Salud

Decreto (contrato)

: 1555 03/02/25

Centro de costo o ítem

: 312701

Nombre Programa

: Aló Red

Boleta Número II.-

: 14

Fecha Boleta

: 31/05/25

Valor Bruto Boleta

: 1394051

Valor Cuota según Contrato

: 1394051

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar**

III.-Funciones Contratadas:

- Acudir a los domicilios a realizar visita de los pacientes agendados.
- Coordinación: Gestión y articulación de la estrategia domiciliaria de atención, organización de las visitas domiciliarias.
- Garantiza la continuidad de los cuidados, coordinando las acciones con las personas que integran el equipo multidisciplinario, y estableciendo contacto con los distintos componentes
- Educación: centrada en la entrega de contenidos a la persona, cuidador/a y su familia, en aspectos de cuidados básicos, instalación de dispositivos, signos y síntomas de alertas de la enfermedad
- Realizar procedimientos de acuerdo a sus funciones profesionales, (curaciones avanzadas y simples, toma de muestras, vías endovenosas, administración de tratamientos, instalación de sondas Foley y SNG, Cistostomía, vacunas, IM, etc.)
- Registrar las actividades realizadas durante la visita o en su jornada laboral según corresponda.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Acudir a los domicilios a realizar visita de los pacientes agendados.
- Coordinación: Gestión y articulación de la estrategia domiciliaria de atención, organización de las visitas domiciliarias.
- Garantiza la continuidad de los cuidados, coordinando las acciones con las personas que integran el equipo multidisciplinario, y estableciendo contacto con los distintos componentes del equipo.
- Educación: centrada en la entrega de contenidos a la persona, cuidador/a y su familia, en aspectos de cuidados básicos, instalación de dispositivos, signos y síntomas de alertas de la enfermedad
- Realizar procedimientos de acuerdo a sus funciones profesionales, (curaciones avanzadas y simples, toma de muestras, vías endovenosas, administración de tratamientos, instalación de sondas Foley y SNG, Cistostomía, vacunas, IM, etc.)
- Registrar las actividades realizadas durante la visita o en su jornada laboral según corresponda.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección**.

KHERTY HOFFMANN HUICHAMAN Enfermeria

Estrategia Aló Red

Coordinadora Terreno Estrategia Aló Red Encargada Centro de Costo

abeth Rubilar Aranede 18.007.744-8 Enfermera

Priscila Carcamo Roa Departamento de Salud Municipalidad de Temuco

PRISCILA CÁRCAMO ROA Administradora Aló Red