



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: MARZO de 2025

I.- **Funcionario** : Samantha Galarza Vasconez
Departamento : Salud Municipal
Decreto (contrato) : 5477 01/04/2025
Centro de costo o ítem : 341001
Nombre Programa : Estrategia MAS CESFAM Cesfam Labranza

II.- **Boleta Número** : 10
Fecha Boleta : 31-03-2025
Valor Bruto Boleta : \$483.000
Valor Cuota según Contrato : \$ 483.000
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Recepcionar y orientar al paciente odontológico.
Preparar la unidad dental para una óptima atención del paciente.
Asistir los procedimientos en la atención odontológica preparando y presentando materiales e instrumentos al profesional
Realizar procedimientos de limpieza y desinfección de la Unidad Dental, y de las superficies del Box Odontológico.
Controlar existencia de materiales e insumos dentales para asegurar una atención oportuna y continua a pacientes, controlando el vencimiento de estos.
Coordinar con Unidad de Esterilización, entrega de material contaminado y retiro de material estéril cuando proceda.
Realizar citaciones y rescates telefónicos de pacientes según lo solicitado por profesional.



IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**

Funcionaria cumple con 25 horas semanales, durante el mes de marzo

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.


TONS Samantha Galarza Vasconez
Técnico Odontológico Nivel Superior

Dra. Valeria Navarrete G.
Médico Cirujano
Rut: 20.079.775-2
RCM: 54307-1


Dra. Valeria Navarrete González
Subdirectora Clínica


Cristina Contreras C.
Directora
CESFAM Labranza

TS Cristina Contreras Carrasco
Directora

