



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

DIRECCIÓN DE: Salud Municipal

Mes de: MARZO 2025

- I.- **Funcionario** : Debora Calfunao Cheuquelaf
Departamento : Salud Municipal
Decreto (contrato) : 1231 29/03/2025
Centro de costo o ítem : 341001
Nombre Programa : MÁS CESFAM
- II.- **Boleta Número** : 10
Fecha Boleta : 31 MARZO 2025
Valor Bruto Boleta : \$ 460.000.-
Valor Cuota según Contrato : \$ 460.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

3/3 CUOTA SEGÚN CONTRATO.

III.- Funciones Contratadas:

- Recepción de receta prescrita por médicos, Matrona o Dentista.
- Preparación y revisión de receta morbilidad y crónicas.
- Reposición de medicamentos desde bodega local hacía farmacia despacho.
- Preparación de pre envasado de medicamentos diarios
- Entrega y educación de medicamentos a los usuarios.

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- 1255 atenciones farmacéuticas

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Debora Calfunao Cheuquelaf
Tecnico en farmacia
Estrategia Más CESFAM
CESFAM Amanecer



Soledad Figueroa Minder
Coordinadora
Estrategia Más CESFAM
CESFAM Amanecer



Jorge Valenzuela Vásquez
Director
CESFAM Amanecer