



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: Salud Municipal
Mes de: MARZO 2025

I.- **Funcionario** : Sara Hurtado Elgueta
Departamento : Salud Municipal
Decreto (contrato) : 1229 29/01/2025
Centro de costo o ítem : 341001
Nombre Programa : MÁS CESFAM

II.- **Boleta Número** : 35
Fecha Boleta : 31 MARZO 2025
Valor Bruto Boleta : \$ 460.000.-
Valor Cuota según Contrato : \$ 460.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

3/3 CUOTA SEGÚN CONTRATO.

III.- Funciones Contratadas:

- Recepcionar y orientar al paciente odontológico.
- Preparar la unidad dental para una óptima atención del paciente.
- Apoyar la atención odontológica preparando y presentando materiales e instrumentos.
- Realizar aseo y mantención del equipamiento.
- Controlar la existencia de materiales e insumos dentales para asegurar una atención oportuna y continua a pacientes.
- Esterilizar el material clínico a usar en las actividades odontológicas.

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

- Realizar citaciones y rescates telefónicos de pacientes según lo solicitado por profesional.
- Evaluar y diagnosticar emergencias dentales, como traumatismos faciales, dolor dental agudo, infecciones dentales, avulsión de dientes y fracturas dentales.
- Proporcionar tratamiento para aliviar el dolor de pacientes que sufren de dolor dental intenso o molestias agudas, incluyendo la prescripción de medicamentos analgésicos y antiinflamatorios.
- Proporcionar orientación sobre el cuidado postoperatorio, la prevención de traumatismos dentales y la importancia de mantener una buena higiene oral.
- Trabajar en equipo con otros profesionales de la salud, como médicos, enfermeras, técnicos paramédicos y personal administrativo, para garantizar una atención integral y coordinada.
- Mantener trabajo colaborativo con gestor local de estrategia de salud, jefes de programas y la dirección del establecimiento

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- 205 apoyos odontológicos en diferentes funciones según requerimientos del profesional referido al programa.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

Sara h.

Sara Hurtado Elgueta
TONS
Estrategia Más CESFAM
CESFAM Amanecer

Soledad Figueroa Minder
Soledad Figueroa Minder
Coordinadora
Estrategia Más CESFAM
CESFAM Amanecer



Jorge Valenzuela Vásquez
Director
CESFAM Amanecer

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS