



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**
DIRECCIÓN DE : Claudio Vicuña 870
Mes de : Marzo 2025

I.- **Funcionario** : ALVARO GONZALO ARNOLDO QUINTANA
CAMPOS

Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 1183 29/01/25
Centro de costo o ítem : 312701
Nombre Programa : Aló Red

II.- **Boleta Número** : 230
Fecha Boleta : 31/03/25
Valor Bruto Boleta : 1698745
Valor Cuota según Contrato : 1698745

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

- Acudir a los domicilios a realizar visita de los pacientes agendados.
- Informar diagnóstico, pronóstico y tratamiento a la persona y familia.
- Evaluación, control y seguimiento de los usuarios que requieren reevaluación
- Proponer el plan terapéutico, si se requiere para mejorar el control de síntomas.
- Ejecutar el plan terapéutico, consensuado con la persona (si es posible), familia.
- Registro de las atenciones en Sistema Ficha Clínica Rayen.
- Participar en la educación y entrega de información permanente a la persona, cuidador(a) y familia.
- Referencia y contrarreferencia con los otros niveles de atención si así lo requiere
- Generación de recetas e indicaciones médicas y interconsultas a nivel de secundario.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Acudir a los domicilios a realizar visita de los pacientes agendados.
- Informar diagnóstico, pronóstico y tratamiento a la persona y familia.
- Evaluación, control y seguimiento de los usuarios que requieren reevaluación
- Proponer el plan terapéutico, si se requiere para mejorar el control de síntomas.
- Ejecutar el plan terapéutico, consensuado con la persona (si es posible), familia.
- Registro de las atenciones en Sistema Ficha Clínica Rayen.
- Participar en la educación y entrega de información permanente a la persona, cuidador(a) y familia.
- Referencia y contrarreferencia con los otros niveles de atención si así lo requiere
- Generación de recetas e indicaciones médicas y interconsultas a nivel de secundario.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

ALVARO QUINTANA
Odontología
Estrategia Aló Red

Alexandra Huala M.
18.129.546-5
Kinesióloga

Coordinadora Terreno Estrategia Aló Red
Encargada Centro de Costo

Priscila Cárcamo Roa
Dept. Salud

PRISCILA CÁRCAMO ROA
Administradora Aló Red