

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE : Claudio Vicuña 870

Mes de : Junio de 2025

- I.- **Funcionario** : MORELIA ALEJANDRA QUIDEL VILLAGRÁN
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 9396 18-07-25
Centro de costo o ítem : 312701
Nombre Programa : Aló Red
- II.- **Boleta Número** : 13
Fecha Boleta : 30/06/25
Valor Bruto Boleta : 697025
Valor Cuota según Contrato : 697025

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

- Identificar los factores protectores y de riesgo social del grupo familiar.
 - Identificar necesidades de apoyo en la persona y su grupo familiar.
 - Coordinación con red intersectorial para el acceso a beneficios sociales.
 - Educación y orientación a la persona, cuidador/a y su grupo familiar.
 - Derivar a otros profesionales cuando proceda o resolver derivaciones recibidas.
 - Gestionar informe Social y de Redes de Apoyo para credencial de discapacidad.
 - Registrar las actividades realizadas durante la visita o en su jornada laboral según corresponda en ficha clínica Rayen.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Identificar los factores protectores y de riesgo social del grupo familiar.
- Identificar necesidades de apoyo en la persona y su grupo familiar.
- Coordinación con red intersectorial para el acceso a beneficios sociales.
- Educación y orientación a la persona, cuidador/a y su grupo familiar.
- Derivar a otros profesionales cuando proceda o resolver derivaciones recibidas.
- Gestionar informe Social y de Redes de Apoyo para credencial de discapacidad.
- Registrar las actividades realizadas durante la visita o en su jornada laboral según corresponda en ficha clínica Rayen.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

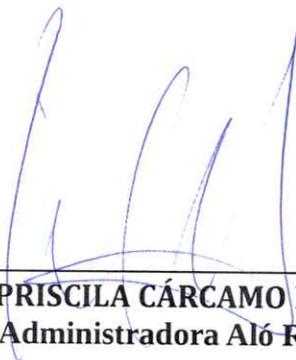


MORELIA QUIDEL VILLAGRÁN
Kinesiología
Estrategia Aló Red



Alexandra Hualta M.
18.129.546-5
Kinesióloga

Coordinadora Terreno Estrategia Aló Red
Encargada Centro de Costo



Priscila Cárcamo Roa
Departamento de Salud
Municipalidad de Temuco

PRISCILA CÁRCAMO ROA
Administradora Aló Red