



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: JUNIO

I.- **Funcionario** : Macarena Andrea Marimán Epulef
Departamento : De Salud Municipal
Decreto (contrato) : 7551 28/05/2025
Centro de costo o ítem : 328201
Nombre Programa : Convenio Apoyo Integral al Desarrollo Infanto-juvenil / Centro de Neurodesarrollo - PRAPS TEA.

II.- **Boleta Número** : 8
Fecha Boleta : 30/06/2025
Valor Bruto Boleta : \$1.394.051.-
Valor Cuota según Contrato : \$1.394.051.-

III.- **Funciones Contratadas:**

- Dar cumplimiento a las metas definidas para el periodo 2025, respecto de la habilitación y atención del Centro de Neurodesarrollo, el cual será informado a través de Encargada de programa de Salud Mental, DSM Temuco, Srta. Lorena Gallardo San Martín.
- Co-construir el Plan de Tratamiento Individual y Familiar con el usuario y sus cuidadores, así como los objetivos y medios de verificación, operacionalizando los logros alcanzados.
- Ejecutar plan de tratamiento con el NNA y sus cuidadores, a través de sesiones que favorezcan la adaptación y el desarrollo psicológico, psicosocial, socioemocional, cognitivo y otros según necesidad.
- Realizar registros estadísticos y/o cumplir un rol de facilitadores mediante coordinación efectiva con referente técnico del Programa de Salud Mental del DSM Temuco (Reporte estadístico se envía el primer día hábil del mes).
- Registrar las acciones ejecutadas en plataformas correspondientes (Rayen).
- Registro de prestaciones e informe mensual (planilla digital), la cual deberá ser enviada mensualmente a Encargada de Programa de Salud Mental.
- Generar cobro de prestaciones mediante emisión mensual de boleta de honorario.
- Promover el acceso a tratamiento oportuno, mediante acompañamiento y derivaciones asistidas, dentro y fuera del nivel primario de atención

(Programa de Salud Mental, SENADIS, CECOSAM, otros dispositivos de especialidad).

- Mantener acciones de coordinación con Jefes de Programa de Salud Mental, Programa de Salud Adolescente y Programa de Salud Infantil, a fin de articular planes de acción focalizados en población objetivo (Estrategias preventivas y promocionales para la población local según, perfil de riesgos observados en los controles y sala de estimulación).

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Fecha	Gestión de Actividades
Semana 2 a 6 de junio	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión clínica - Sesiones de evaluación inicial. - Registro de evaluaciones en plataforma Rayen. - Sesiones de rehabilitación interdisciplinarias. - Asistir a CODELO Villa Alegre. - Análisis de resultados pautas de evaluación de terapia ocupacional. - Realizar presentación Autismo. - Supervisión interna de terapia ocupacional. - Avanzar en PTI. - Registrar atenciones realizadas en plataforma Rayen. - Cierre de atenciones en plataforma Rayen.
Semana 9 a 13 de junio	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión clínica - Realizar evaluaciones iniciales de terapia ocupacional. - Realizar sesiones de rehabilitación interdisciplinarias. - Preparar presentación Ley de Autismo. - Asistir a mesa de educación CESFAM El Carmen. - Análisis de resultados pautas de evaluación de terapia ocupacional. - Supervisión interna de terapia ocupacional. - Entrega de PTI a familia. - Realizar evaluación intermedia a interna de terapia ocupacional. - Realizar guión Jornada de "Autismo y Evaluación Integral para el diagnóstico de NNA en APS" - Registrar atenciones realizadas en plataforma Rayen. - Cierre de atenciones en plataforma Rayen.
Semana 16 a 19 de junio	<ul style="list-style-type: none"> - Participar en Jornada "Autismo y Evaluación Integral para el diagnóstico de NNA en APS" realizada en Auditorium Selva Saavedra Universidad de La Frontera. - Realizar sesiones de rehabilitación interdisciplinarias. - Realizar PTI usuarios. - Supervisión interna de Terapia Ocupacional. - Análisis y registro de resultados de pautas de evaluación en fichas de cada usuario/a.

	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión clínica. - Realizar prueba de Jornada de Autismo. - Reunión con supervisora de prácticas profesionales de Universidad Mayor. - Registrar atenciones realizadas en plataforma Rayen. - Cierre de atenciones en plataforma Rayen.
Semana 23 a 28 de junio	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión clínica. - Realizar sesiones de rehabilitación interdisciplinarias. - Análisis y registro de resultados de pautas de evaluación. - Registrar atenciones en plataforma Rayen. - Supervisión interna de Terapia Ocupacional. - Cierre de atenciones en plataforma Rayen. - Visita domiciliaria. - Preparar material para Jornada "Diversamente Juntos" en Centro Comunitario Poniente. - Participar en stand de Jornada "Diversamente Juntos"
30 de junio	<ul style="list-style-type: none"> - Registro estadísticas Junio. - Realizar PTI. - Cierre de atenciones en plataforma Rayen. - Realizar informe SISREC. - Realizar informe mensual. - Realizar boleta de honorarios.
TOTAL:	44 horas semanales.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

Macarena

Macarena Andrea Marimán Epulef
 Terapeuta Ocupacional
 Centro de Neurodesarrollo
 DSM - Temuco

Yesenia

Yesenia Castillo Villar
 Coordinadora
 Centro de Neurodesarrollo
 DSM - Temuco

Evelyn

Evelyn Soto Saavedra
 Jefe Sección Gestión Técnica
 DSM - Temuco.

