



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL**  
**Mes de: MAYO**

- I.- **Funcionario** : Macarena Polet Lagos Concha  
**Departamento** : De Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 7394 26/05/2025  
**Centro de costo o ítem** : 328201  
**Nombre Programa** : Convenio Apoyo Integral al Desarrollo Infanto-juvenil / Centro de Neurodesarrollo - PRAPS TEA.
- II.- **Boleta Número** :  
**Fecha Boleta** : 30/06/2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.394.051.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$1.394.051.-
- III.- **Funciones Contratadas:**

- Dar cumplimiento a las metas definidas para el periodo 2025, respecto de la habilitación y atención del Centro de Neurodesarrollo, el cual será informado a través de Encargada de programa de Salud Mental, DSM Temuco, Srta. Lorena Gallardo San Martín.
- Co-construir el Plan de Tratamiento Individual y Familiar con el usuario y sus cuidadores, así como los objetivos y medios de verificación, operacionalizando los logros alcanzados.
- Ejecutar plan de tratamiento con el NNA y sus cuidadores, a través de sesiones que favorezcan la adaptación y el desarrollo psicológico, psicosocial, socioemocional, cognitivo y otros según necesidad.
- Realizar registros estadísticos y/o cumplir un rol de facilitadores mediante coordinación efectiva con referente técnico del Programa de Salud Mental del DSM Temuco (Reporte estadístico se envía el primer día hábil del mes).
- Registrar las acciones ejecutadas en plataformas correspondientes (Rayen).
- Registro de prestaciones e informe mensual (planilla digital), la cual deberá ser enviada mensualmente a Encargada de Programa de Salud Mental.
- Generar cobro de prestaciones mediante emisión mensual de boleta de honorario.
- Promover el acceso a tratamiento oportuno, mediante acompañamiento y derivaciones asistidas, dentro y fuera del nivel primario de atención

(Programa de Salud Mental, SENADIS, CECOSAM, otros dispositivos de especialidad).

- Mantener acciones de coordinación con Jefes de Programa de Salud Mental, Programa de Salud Adolescente y Programa de Salud Infantil, a fin de articular planes de acción focalizados en población objetivo (Estrategias preventivas y promocionales para la población local según, perfil de riesgos observados en los controles y sala de estimulación).

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Fecha	Gestión de Actividades
Semana 2 a 6 de JUNIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Reunión clínica para ver estadísticas.</li> <li>-Sesión de intervención interdisciplinaria sesión de evaluación inicial fonoaudiológica.</li> <li>-sesión de rehabilitación interdisciplinaria.</li> <li>-Taller iniciación musical.</li> <li>-redacción informe de devolución a las familias</li> <li>-Co construcción de PCI y entrega de informe de evaluación.</li> </ul>
Semana del 9 al 13 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Reunión clínica, asignación de gestor terapéutico paga usuarios y objetivos para PCI.</li> <li>-Desarrollo de informes de devolución a la familia.</li> <li>-Registro en Rayen.</li> <li>-Reunión en Escuela Boyeco.</li> <li>-Taller iniciación musical.</li> <li>-sesión de evaluación inicial.</li> <li>-sesión de rehabilitación.</li> </ul>
Semana 16 al 20 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Reunión clínica.</li> <li>-Anfitriona jornada de Autismo.</li> <li>-Evaluaciones iniciales de fonoaudiología.</li> <li>-Evaluación inicial fonoaudiológica/interdisciplinaria.</li> <li>-Inicio de actividades en Rayen, registro clínico.</li> </ul>
Semana 23 al 28	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Reunión clínica.</li> <li>-Elaboración de informes de devolución.</li> <li>-Evaluaciones iniciales de fonoaudiología.</li> <li>-Sesiones de rehabilitación/ entrega de apoyos.</li> <li>-Inicio de actividades en Rayen, registro clínico.</li> <li>-Taller de iniciación musical.</li> <li>-Entrega de informes de devolución a las familias, co-construcción de PCI.</li> <li>-Jornada orgullo autista. junto a las organizaciones.</li> </ul>

Semana 30 de Junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Elaboración de Informes de devolución a la familia.</li> <li>-Entrega de informes de devolución a las familias, co-construcción de PCI.</li> <li>-Evaluación de ingreso en acompañamiento a médico/interdisciplinario</li> <li>-Evaluación inicial fonoaudiológica/interdisciplinaria.</li> <li>-Inicio de actividades en Rayen, registro clínico.</li> <li>- Elaboración de informe de transparencia.</li> <li>-Elaboración informe SIS.</li> <li>-Elaboración REM28 y REMA26</li> </ul>
TOTAL:	44 horas semanales.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



**Macarena Polet Lagos Concha**  
Fonoaudióloga Centro de Neurodesarrollo  
Temuco



**Yesenia Castillo Villar**  
Coordinadora CDN DSM-

DSM - Temuco.



**Evelyn Soto Saavedra**  
Jefe Sección Gestión Técnica  
DSM - Temuco.

