

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
SECCIÓN GESTIÓN TÉCNICA
Mes de: JUNIO de 2025

I.- **Funcionario** : CLAUDIO RAMÍREZ HERMOSILLA
Departamento : DE SALUD
Decreto (contrato) : N° 6833 08-05-25
Centro de costo o ítem : 32.08.01
Nombre Programa : RESOLUTIVIDAD-UAPO

II.- **Boleta Número** : 107
Fecha Boleta : 30/06/2025
Valor Bruto Boleta : \$1.870.000.-
Valor Cuota según Contrato : \$1.870.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Médico especialista 22 horas de atención en UAPO Pueblo Nuevo, lo que corresponde a boleta emitida en el mes.

III.- **Funciones Contratadas:**

Funciones Específicas: Brindar atención oftalmológica a pacientes del Programa Unidad Atención Primaria Oftalmológica, en el Cesfam Pueblo Nuevo, en su calidad de Médico Oftalmólogo en horario normal de funcionamiento de dicho establecimiento, lo que contempla:

- Calificación del paciente con vicio refracción y/o patología (agujero estenopeico).
- Resolución de vicio de refracción.
- Ejecución de fondos de ojo y derivación con pertinencia a nivel secundario.
- Detección, tratamiento y control de patologías crónicas.
- Sospecha de patologías GES.
- Participación en reuniones de clínicas del Servicio Oftalmología del Hospital HHA.
- Participación en actividades de capacitación para el Equipo de Salud.
- Realizar atención integral oftalmológica de los pacientes derivados a los diferentes CESFAM.
- Sospecha, confirmación diagnóstica con Informe Proceso Diagnóstico y derivación a nivel secundario de todos los pacientes con problemas GES.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Atención Oftalmologica Integral
- Atención de pacientes en lista de espera no GES por vicio de refracción, y otras.
- Realización de fondo de ojo a pacientes diabéticos.
- Control y seguimiento de pacientes con glaucoma.
- Derivaciones a Nivel secundario.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



CLAUDIO RAMIREZ HERMOSILLA
Prestador Servicio



VALENTINA FARIÁS HIDALO
Jefa Gestión de la Demanda



CARLA ABURTO SOTO
Jefa Gestión Técnica (S)