



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: Salud Municipal
Mes de: junio 2025

I.- **Funcionario** : Paola Yanett Neculqueo Nahuel
Departamento : Salud Municipal
Decreto (contrato) : 6394 17/04/2025
Centro de costo o ítem : 310801
Nombre Programa : *Extensión horaria junio 2025*

II.- **Boleta Número** : N° 43
Fecha Boleta : 30 de junio de 2025
Valor Bruto Boleta : \$ 98.400
Valor Cuota según Contrato : \$ 492.060

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

No realiza el total de horas contratadas.

III.- **Funciones Contratadas:**

Recepcionar y orientar al paciente Odontológico.
Preparar unidad dental para una óptima atención del paciente.
Apoyar la atención odontológica preparando y presentando materiales e instrumentos.
Realizar aseo y mantención del equipamiento.
Controlar existencia de materiales e insumos dentales para asegurar una atención oportuna y continúa a pacientes.
Esterilizar el material clínico a usar en las actividades odontológicas.
Realizar citaciones y rescates telefónicos de pacientes según lo solicitado por profesional.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Recepcionar y orientar al paciente odontológico.
Preparar unidad dental para una óptima atención del paciente.
Apoyar la atención odontológica preparando y presentando materiales e instrumentos.
Realizar aseo y mantención del equipamiento.
Controlar existencia de materiales e insumos dentales para asegurar una atención oportuna y continúa a pacientes.
Esterilizar el material clínico a usar en las actividades odontológicas.
Realizar citaciones y rescates telefónicos de pacientes según lo solicitado por profesional.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.



Paola Neculqueo Nahuel
TONS - CESFAM El Carmen



CD. Daniel Ormeño Muñoz.
Jefe Programa Odontológico
CESFAM El Carmen



Srta. Alejandra Yáñez Pezo
Subdirectora administrativa
CESFAM El Carmen
Dr. Gonzalo Ossa Abel.