



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE : Claudio Vicuña 870**

**Mes de : Junio de 2025**

- I.- **Funcionario** : CAMILA ANDREA CONSTANZA ESCOBAR MARTINEZ  
**Departamento** : Salud  
**Decreto (contrato)** : 1167 29/01/25  
**Centro de costo o ítem** : 312701  
**Nombre Programa** : *Aló Red*
- II.- **Boleta Número** : 77  
**Fecha Boleta** : 30/06/25  
**Valor Bruto Boleta** : 1394051  
**Valor Cuota según Contrato** : 1394051

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

- Atención de pacientes en domicilio secueledos SARS Cov 2 y pacientes secueledado con otras patologías.
  - Recuperación de paciente a través de terapia ocupacional, según plan de intervención.
  - Atender derivaciones desde los centros de salud de la comuna.
  - Realizar registros clinicos de los pacientes atendidos en registro clinico electronico.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Atención de pacientes en domicilio secueledos SARS Cov 2 y pacientes secuelado con otras patologías.
- Recuperación de paciente a través de terapia ocupacional, según plan de intervención.
- Atender derivaciones desde los centros de salud de la comuna.
- Realizar registros clinicos de los pacientes atendidos en registro clinico electronico.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



---

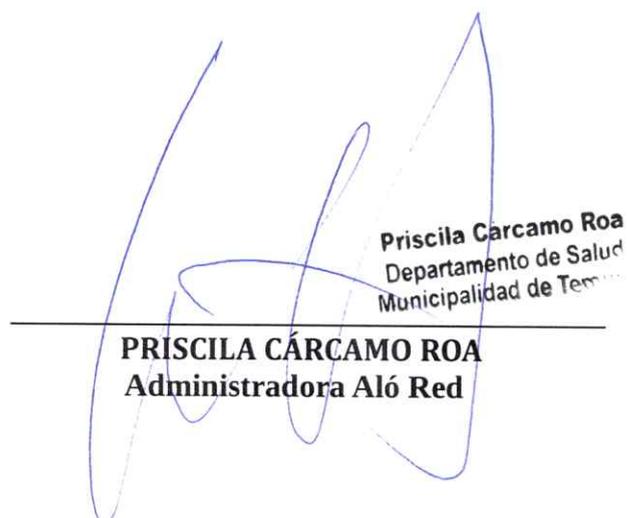
**CAMILA ESCOBAR MARTINEZ**  
Terapia Ocupacional  
Estrategia Aló Red



Betzabeth Rubilar Aranded  
18.007.744-8  
Enfermera

---

**Coordinadora Terreno Estrategia Aló Red**  
Encargada Centro de Costo



---

**PRISCILA CÁRCAMO ROA**  
Administradora Aló Red

Priscila Cárcamo Roa  
Departamento de Salud  
Municipalidad de Temuco