



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: julio 2025

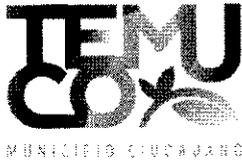
- I.- **Funcionario** : SAMANTA GALARZA VAZCONEZ
Departamento : Salud Municipal
Decreto (contrato) : 8859 01/07/2025
Centro de costo o ítem : 341001
Nombre Programa : Estrategia MAS CESFAM LABRANZA
- II.- **Boleta Número** : 18
Fecha Boleta : 31/07/2025
Valor Bruto Boleta : \$ 529.000
Valor Cuota según Contrato : \$ 529.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclerar***

--

III.- **Funciones Contratadas:**

Recepcionar y orientar al paciente odontológico. Preparar la unidad dental para una óptima atención del paciente. Asistir los procedimientos en la atención odontológica preparando y presentando materiales e instrumentos al profesional Realizar procedimientos de limpieza y desinfección de la Unidad Dental, y de las superficies del Box Odontológico. Controlar existencia de materiales e insumos dentales para asegurar una atención oportuna y continua a pacientes, controlando el vencimiento de estos. Coordinar con Unidad de Esterilización, entrega de material contaminado y retiro de material estéril cuando proceda.
--



Realizar citaciones y rescates telefónicos de pacientes según lo solicitado por profesional.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Funcionaria cumple jornada de lunes a viernes entre 17.00 a 22.00 hrs, cumpliendo un total de 25 horas semanales, durante el mes de julio 2025.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.



Samantha Galarza
TONS SAMANTHA GALARZA VASCONEZ
Técnico Odontológico Nivel Superior

Flora Saez
KLGA FLOR E. SAEZ FERREIRA
Subdirectora Clínica

Cristina Contreras C.
Cristina Contreras C.
Directora
CESFAM *Carrasco*
TS Cristina Contreras Carrasco
Directora