



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: FEBRERO de 2025

I.-	Funcionario	: Samantha Galarza Vasconez
	Departamento	: Salud Municipal
	Decreto (contrato)	: 2383 20 / 02 / 2025
	Centro de costo o ítem	: 341001
	Nombre Programa	: Programa MAS CESFAM Cesfam Labranza
II.-	Boleta Número	: 9
	Fecha Boleta	: 28-02-2025
	Valor Bruto Boleta	: \$ 460.000
	Valor Cuota según Contrato	: \$ 460.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Recepcionar y orientar al paciente odontológico.
Preparar la unidad dental para una óptima atención del paciente.
Asistir los procedimientos en la atención odontológica preparando y presentando materiales e instrumentos al profesional
Realizar procedimientos de limpieza y desinfección de la Unidad Dental, y de las superficies del Box Odontológico.
Controlar existencia de materiales e insumos dentales para asegurar una atención oportuna y continua a pacientes, controlando el vencimiento de estos.
Coordinar con Unidad de Esterilización, entrega de material contaminado y retiro de material estéril cuando proceda.



Realizar citaciones y rescates telefónicos de pacientes según lo solicitado por profesional.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Funcionaria cumple jornada de lunes a viernes, con un total de 25 horas semanales entre 17.00 a 22.00 hrs, durante el mes de febrero de 2025.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

TONS Samantha Galarza Vasconez
Técnico Odontológico Nivel Superior

 Dra. Valeria Navarrete González
R.U.T.: 20.079.775-2
Médico General

Dra. Valeria Navarrete González
Subdirectora Clínica (subrogante)



Cristina Contreras C.
Directora
CESFAM Labranza

TS Cristina Contreras Carrasco
Directora