



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE: 6 Norte N° 1467**  
**Mes de: febrero de 2025**

- I.- **Funcionario** : Nataly Peña Muñoz  
**Departamento** : Salud  
**Decreto (contrato)** : 2289 19/02/2025  
**Centro de costo o ítem** : 320601  
**Nombre Programa** : SAPU Pueblo Nuevo
- II.- **Boleta Número** : 120  
**Fecha Boleta** : 28 de febrero de 2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$407.400.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$407.400.-  
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

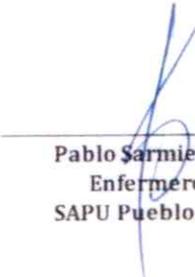
Apoyar la atención de pacientes en el SAPU Pueblo Nuevo, en horario de atención de SAPU dicho servicio, **Médico Cirujano**, lo que contempla:  
-Plantear una hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso  
-Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo.  
-Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.  
-indicar el uso de ambulancia según criterio médico

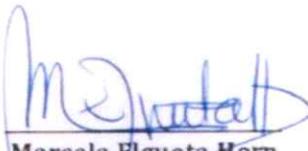
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

-Plantear una hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso  
-Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo.  
-Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.  
-indicar el uso de ambulancia según criterio médico

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
Nataly Peña Muñoz  
Médico Cirujano

  
Pablo Sarmiento Candia  
Enfermero jefe  
SAPU Pueblo Nuevo

  
Marcela Elgueta Horn  
Directora

