INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL

I.- **Funcionario** : Michelle Daza Romay
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 1296 29-01-25
Centro de costo o ítem : 320501
Nombre Programa : SAPU VILLA ALEGRE

II.- **Boleta Número** : 207
Fecha Boleta : 31/01/2025
Valor Bruto Boleta : $336.000
Valor Cuota según Contrato : $336.000
En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato ***aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:
Plantear Hipótesis diagnostica y definir la conducta inmediata para cada caso
Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo
Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención medica
Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:

Plantear Hipótesis diagnostica y definir la conducta inmediata para cada caso

Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo

Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención medica

Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección**.

Dr. Michele Daza

Claudio Flores Parra
Coordinador SAPU Villa Alegre

Raúl Garces Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE

MUNICIPALIDAD DE TEMUCO
COORDINACION DE URGENCIAS
DEPARTAMENTO DE SALUD