



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE CESFAM VILLA ALEGRE
Mes de DICIEMBRE de 2025

I.- **Funcionario** : María José Antilef López
 Profesión : Odontólogo
 Departamento : SALUD MUNICIPAL
 Decreto (contrato) : 14745 18-12-25
 Centro de costo o ítem : 31.05.01
 Nombre Programa : Extensión dental

II.- **Boleta Número** : 240
 Fecha Boleta : 24-12-2025
 Valor Bruto Boleta : 71.520
 Valor Cuota según Contrato : 71.520

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Dentro de las funciones diarias que se realizan como odontólogo en el CESFAM Villa Alegre en el horario de extensión semanal se contempla:

- Destartraje supragingival y subgingival
- Pulido coronario
- Restauraciones estéticas simples y compuestas
- Restauraciones provisorias
- Sellantes
- Aplicación de barniz de flúor
- Exodoncias de dientes permanentes
- Resolver urgencias odontológicas de consulta espontánea
- Resolver contrarreferencias de los servicios de rehabilitación y endodoncia.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Se adjunta detalle de 4 horas de extensión realizadas por la Dra. Antilef:

DICIEMBRE 2025				
DIA	DIA	DENTISTA	HORAS	HORARIO
Sábado	13	DRA. M ANTILEF	4	09:00 - 13:00

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.


Firma Prestador Servicio
Dra María José Antilef


Firma Encargado de programa
Dra. Nicole Fuller Valdebenito




DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Firma Director
Sr. Raul Garcés Zúñiga
Municipalidad de Temuco