



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: Diciembre**

I.- **Funcionario** : Paula Muñoz Sandoval
Departamento : De Salud Municipal
Decreto (contrato) : 11674 24-09-25
Centro de costo o ítem : 328201
Nombre Programa : Convenio Apoyo Integral al Desarrollo
Infanto-juvenil / Centro de Neurodesarrollo - PRAPS TEA.

II.- **Boleta Número** : 61
Fecha Boleta : 15/12/2025
Valor Bruto Boleta : \$ 1.414.314.-
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.414.314.-

III.- **Funciones Contratadas:**

- Dar cumplimiento a las metas definidas para el periodo 2025, respecto de la habilitación y atención del Centro de Neurodesarrollo, el cual será informado a través de Encargada de programa de Salud Mental, DSM Temuco, Srta. Lorena Gallardo San Martín.
- Co-construir el Plan de Tratamiento Individual y Familiar con el usuario y sus cuidadores, así como los objetivos y medios de verificación, operacionalizando los logros alcanzados.
- Ejecutar plan de tratamiento con el NNA y sus cuidadores, a través de sesiones que favorezcan la adaptación y el desarrollo psicológico, psicosocial, socioemocional, cognitivo y otros según necesidad.
- Realizar registros estadísticos y/o cumplir un rol de facilitadores mediante coordinación efectiva con referente técnico del Programa de Salud Mental del DSM Temuco (Reporte estadístico se envía el primer día hábil del mes).
- Registrar las acciones ejecutadas en plataformas correspondientes (Rayen).
- Registro de prestaciones e informe mensual (planilla digital), la cual deberá ser enviada mensualmente a Encargada de Programa de Salud Mental.
- Generar cobro de prestaciones mediante emisión mensual de boleta de honorario.

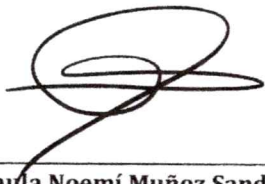
- Promover el acceso a tratamiento oportuno, mediante acompañamiento y derivaciones asistidas, dentro y fuera del nivel primario de atención (Programa de Salud Mental, SENADIS, CECOSAM, otros dispositivos de especialidad).
- Mantener acciones de coordinación con Jefes de Programa de Salud Mental, Programa de Salud Adolescente y Programa de Salud Infantil, a fin de articular planes de acción focalizados en población objetivo (Estrategias preventivas y promocionales para la población local según, perfil de riesgos observados en los controles y sala de estimulación).

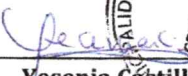
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Fecha	Gestión de Actividades
Semana 01 a 05 de Diciembre	➤ Bloqueado Vacaciones hasta el 5 de Diciembre.
Semana 08 a 12 de Diciembre	➤ Reunión clínica ➤ Sesiones de rehabilitación interdisciplinarias ➤ Registrar atenciones realizadas en plataforma Rayen ➤ Realizar evaluaciones de ingreso. ➤ Realización de reunión en Establecimiento Educacional Escuela Llaima. ➤ Boleta de honorarios ➤ Realizar informe SISREC. ➤ Realizar informes mensuales.
Semana 15 a 19 de Diciembre	➤ Agendada Reunión clínica ➤ Agendada con Sesiones de rehabilitación interdisciplinarias ➤ Agendada con Realización de evaluaciones iniciales. ➤ Capacitación en Centro de Neurodesarrollo. ➤ Visitas domiciliarias.
Semana 22 a 31 de Diciembre	➤ Agendada con Reunión clínica ➤ Agendada con Sesiones de rehabilitación interdisciplinarias ➤ Realización de Registrar atenciones realizadas en plataforma Rayen ➤ Realización de Evaluaciones intermedias. ➤ Registro estadísticas. ➤ Cierre atenciones en plataformas. ➤ Realizar informe SISREC. ➤ Realizar informes mensuales.

TOTAL:	44 horas semanales.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Paula Noemí Muñoz Sandoval
Psicóloga
Centro de Neurodesarrollo
DSM - Temuco


Yesenia Castillo Villar
Coordinadora
Centro de Neurodesarrollo
DSM - Temuco




Evelyn Soto Saavedra
Jefe Sección Gestión Técnica
DSM - Temuco.

