



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS  
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL  
Mes de: DICIEMBRE**

- I.- **Funcionario** : Valentina Fierro Aguilar  
**Departamento** : De Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 11656 24-09-25  
**Centro de costo o ítem** : 328201  
**Nombre Programa** : Convenio Apoyo Integral al Desarrollo  
Infanto-juvenil / Centro de Neurodesarrollo - PRAPS TEA.
- II.- **Boleta Número** : 26  
**Fecha Boleta** : 15/12/2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.414.314  
**Valor Cuota según Contrato** : \$1.414.314

III.- **Funciones Contratadas:**

- Dar cumplimiento a las metas definidas para el periodo 2025, respecto de la habilitación y atención del Centro de Neurodesarrollo, el cual será informado a través de Encargada de programa de Salud Mental, DSM Temuco, Srta. Lorena Gallardo San Martín.
- Co-construir el Plan de Tratamiento Individual y Familiar con el usuario y sus cuidadores, así como los objetivos y medios de verificación, operacionalizando los logros alcanzados.
- Ejecutar plan de tratamiento con el NNA y sus cuidadores, a través de sesiones que favorezcan la adaptación y el desarrollo psicológico, psicosocial, socioemocional, cognitivo y otros según necesidad.
- Realizar registros estadísticos y/o cumplir un rol de facilitadores mediante coordinación efectiva con referente técnico del Programa de Salud Mental del DSM Temuco (Reporte estadístico se envía el primer día hábil del mes).
- Registrar las acciones ejecutadas en plataformas correspondientes (Rayen).
- Registro de prestaciones e informe mensual (planilla digital), la cual deberá ser enviada mensualmente a encargada de Programa de Salud Mental.
- Generar cobro de prestaciones mediante emisión mensual de boleta de honorario.
- Promover el acceso a tratamiento oportuno, mediante acompañamiento y derivaciones asistidas, dentro y fuera del nivel primario de atención (Programa de Salud Mental, SENADIS, CECOSAM, otros dispositivos de especialidad).

- Mantener acciones de coordinación con Jefes de Programa de Salud Mental, Programa de Salud Adolescente y Programa de Salud Infantil, a fin de articular planes de acción focalizados en población objetivo (Estrategias preventivas y promocionales para la población local según, perfil de riesgos observados en los controles y sala de estimulación).

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

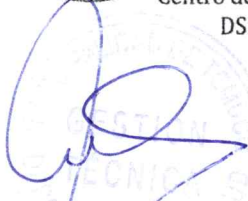
| Fecha                          | Gestión de Actividades                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Semana 1: 1 al 5 de diciembre  | - Reunión clínica.<br>- Sesiones de rehabilitación interdisciplinarias.<br>- Evaluaciones iniciales de terapia ocupacional.<br>- Elaboración de PTI.<br>-Realización taller huerta.<br>- Registro atenciones realizadas en plataforma Rayen.                                                            |
| Semana 2: 8 al 12 de diciembre | - Realizar sesiones de rehabilitación interdisciplinarias.<br>- Evaluaciones iniciales de terapia ocupacional<br>- Elaboración de PTI.<br>-Realización taller huerta.<br>-Visitas domiciliarias<br>- Registro de atenciones realizadas en plataforma Rayen.<br>- Participar en evaluaciones de ingreso. |
| TOTAL:                         | 44 horas semanales.                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



**Valentina Fierro Aguilar**  
 Terapeuta ocupacional  
 Centro de Neurodesarrollo  
 DSM - Temuco



**Vesenia Castillo Villar**  
 Coordinadora  
 Centro de Neurodesarrollo  
 DSM - Temuco



**Evelyn Soto Saavedra**  
 Jefe Sección Gestión Técnica  
 DSM - Temuco.

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS