



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: DICIEMBRE de 2025

I.-	Funcionario	:OLIVIA JARA SALAZAR
	Departamento	: Salud Municipal
	Decreto (contrato)	: 10835 01-08-25
	Centro de costo o ítem	: 32.61.01
	Nombre Programa	: Detección precoz de cáncer cérvico uterino y Cáncer de mama-PRAPS Cesfam Lranza
II.-	Boleta Número	: 62
	Fecha Boleta	: 15-12-2025
	Valor Bruto Boleta	: \$ 322.158
	Valor Cuota según Contrato	: \$ 322.158

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar**

quinta cuota de un total de 5

III.- Funciones Contratadas:

- Agendar usuarios del PRAPS de sus centros asignados
- rescate y citación de personas con tamizaje no vigente para cáncer cervicouterino que den como resultado un contacto efectivo
 - crear informe de personas contactadas
 - confirmación de citas
 - realizar registros que el convenio solicita
 - asegurar el uso de las agendas disponibles
 - en caso de ausencia avisar con al menos 24hrs de anticipación a la jefatura directa.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Funcionario cumple jornada semanal de lunes a viernes, cumpliendo un total de 22 horas semanales, durante el mes de diciembre de 2025.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

Olivia S.
OLIVIA JARA SALAZAR
TÉCNICO ENFERMERIA NÍVEL SUPERIOR

Viviana Soto Flores
9.243.857-0
Matróna
Cesfam Labranza
jefatura directa



Samira Guzman Herrera
Directora