

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE : Claudio Vicuña 870 Mes de : Agosto de 2025

I.- Funcionario

: NATALIA AYELEN SANCHEZ MUÑOZ

Departamento

: Salud

Decreto (contrato)

ዓዓ<u>ይ</u>ጉ

04-08-25

Centro de costo o ítem

: 341001

Nombre Programa

: Aló Red

II.- Boleta Número

: 23

Fecha Boleta

: 31/08/25

Valor Bruto Boleta

: 1309441

Valor Cuota según Contrato

: 1402973

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

Se descuentan días por inasistencia de funcionaria.

III.- Funciones Contratadas:

- Acudir a los domicilios a realizar visita de los pacientes agendados.
- Coordinación: Gestión y articulación de la estrategia domiciliaria de atención, organización de las visitas domiciliarias.
- Garantiza la continuidad de los cuidados, coordinando las acciones con las personas que integran el equipo multidisciplinario, y estableciendo contacto con los distintos componentes del equipo.
- Educación: centrada en la entrega de contenidos a la persona, cuidador/a y su familia, en aspectos de cuidados básicos, instalación de dispositivos, signos y síntomas de alertas de la enfermedad
- Realizar procedimientos de acuerdo a sus funciones profesionales, (curaciones avanzadas y simples, toma de muestras, vías endovenosas, administración de tratamientos, instalación de sondas Foley y SNG, Cistostomía, vacunas, IM, etc.)
- Registrar las actividades realizadas durante la visita o en su jornada laboral según corresponda.

- Acudir a los domicilios a realizar visita de los pacientes agendados.
- Coordinación: Gestión y articulación de la estrategia domiciliaria de atención, organización de las visitas domiciliarias.
- Garantiza la continuidad de los cuidados, coordinando las acciones con las personas que integran el equipo multidisciplinario, y estableciendo contacto con los distintos componentes del equipo.
- Educación: centrada en la entrega de contenidos a la persona, cuidador/a y su familia, en aspectos de cuidados básicos, instalación de dispositivos, signos y síntomas de alertas de la enfermedad
- Realizar procedimientos de acuerdo a sus funciones profesionales, (curaciones avanzadas y simples, toma de muestras, vías endovenosas, administración de tratamientos, instalación de sondas Foley y SNG, Cistostomía, vacunas, IM, etc.)
- Registrar las actividades realizadas durante la visita o en su jornada laboral según corresponda.

El detalle anterior resume el material y antecedentes <u>que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección</u>.

NATAHA AYAL'EN SANCHEZ MUÑOZ

Éntérmeria Estrategia Aló Red Coordinadora Terreno Estrategia Aló Red Encargada Centro de Costo

Priscila Cárcamo Roa
Departamento de Salud
Municipalidad de Temuco
PRISCILA CÁRCAMO ROA

Administradora Aló Red