

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE

FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE: Claudio Vicuña 870 Mes de: Agosto 2025

I.- Funcionario

: ALVARO GONZALO ARNOLDO QUINTANA

CAMPOS

Departamento

: Salud

Decreto (contrato)

: 9905

04-08-25

Centro de costo o ítem

: 312701

Nombre Programa

: Aló Red

II.- Boleta Número

: 238

Fecha Boleta

: 31/08/25

Valor Bruto Boleta

: 1709617

Valor Cuota según Contrato

: 1709617

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

III.- Funciones Contratadas:

- Acudir a los domicilios a realizar visita de los pacientes agendados.
- Informar diagnóstico, pronóstico y tratamiento a la persona y familia.
- Evaluación, control y seguimiento de los usuarios que requieren reevaluación
- Proponer el plan terapéutico, si se requiere para mejorar el control de síntomas.
- Ejecutar el plan terapéutico, consensuado con la persona (si es posible), familia.
- Registro de las atenciones en Sistema Ficha Clínica Rayen.
- Participar en la educación y entrega de información permanente a la persona, cuidador(a) y familia.
- Referencia y contrarreferencia con los otros niveles de atención si así lo requiere
- Generación de recetas e indicaciones médicas y interconsultas a nivel de secundario.

IV.-Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Acudir a los domicilios a realizar visita de los pacientes agendados.
- Informar diagnóstico, pronóstico y tratamiento a la persona y familia.
- Evaluación, control y seguimiento de los usuarios que requieren reevaluación
- Proponer el plan terapéutico, si se requiere para mejorar el control de síntomas.
- Ejecutar el plan terapéutico, consensuado con la persona (si es posible), familia.
- Registro de las atenciones en Sistema Ficha Clínica Rayen.
- Participar en la educación y entrega de información permanente a la persona, cuidador(a) y familia.
- Referencia y contrarreferencia con los otros niveles de atención si así lo requiere
- Generación de recetas e indicaciones médicas y interconsultas a nivel de secundario.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

ALVARO QUINTANA **Qd**óntologia

Estrategia Aló Red

Priscila Carcamo Roa Departamento de Salud

Coordinadora Terreno Estrategia Aló Red

18.129.546-5 Kinesióloga

Encargada Centro de Costo

PRISCILA CÁRCAMO ROA Administradora Aló Red

Municipalidad do fomuco