



FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE : Salud

Mes de : Agosto de 2025

I.- **Funcionario** : Paulo Alfredo Prieto Lagos
Departamento : De salud Municipal
Decreto (contrato) : 922A 15/07/25
Centro de costo o ítem : 32430A
Nombre Programa : *Resolutividad Medico Gestor*

II.-	Boleta Número	:267
	Fecha Boleta	:31/08/2025
	Valor Bruto Boleta	:134.340
	Valor Cuota según Contrato	:134.340
	<i>En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar</i>	

III.- Funciones Contratadas:

Protocolos y otros.

- Difundir en su establecimiento los protocolos de derivación de patologías establecidas por el SSAS y que estén vigentes en el año en curso.
- Difundir la metodología de gestión de lista de espera del DSM en su establecimiento.
- Remitir a los profesionales de cada equipo de cabecera y que derivaron pacientes antiguos de la lista de espera, para reevaluación en caso de que la condición clínica o exámenes lo requieran.
- Evaluación, en caso de requerirse, de pacientes antiguos de la LE y que sean del sector donde se desempeña.

Ingreso mensuales de la lista de espera 2025

- Ingresar interconsultas y ordenes de atención emitidas por los médicos del CESFAM donde se desempeña y validar los ingresos a la lista de especialidades medicas y procedimientos diagnósticos.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Centro: CESFAM Santa Rosa

Mes: Agosto 2025

Trabajo realizado: Agosto

- Revisión y visado de IC emitidas en sistema rayen
- Revisión de contrarreferencias emitidas por SSASUR

Se adjunta informe de cumplimiento técnico de actividades asociadas a programas de reforzamiento de atención primaria.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

Prestador Paulo Prieto L
Prestador de servicio

Marisa Villalobos C Encargado



Marisa Villalobos Castillo
Directora