



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: Agosto**

I.- **Funcionario** : Alejandra Gacitua Cayuqueo
Departamento : De Salud Municipal
Decreto (contrato) : 10.913 01/08/2025
Centro de costo o ítem : 328201
Nombre Programa : Convenio Apoyo Integral al Desarrollo
Infanto-juvenil / Centro de Neurodesarrollo - PRAPS TEA.

II.- **Boleta Número** : 37
Fecha Boleta : 29/08/2025
Valor Bruto Boleta : \$701.486-
Valor Cuota según Contrato : \$701.486-

III.- **Funciones Contratadas:**

- Dar cumplimiento a las metas definidas para el periodo 2025, respecto de la habilitación y atención del Centro de Neurodesarrollo, el cual será informado a través de Encargada de programa de Salud Mental, DSM Temuco, Srta. Lorena Gallardo San Martín.
- Co-construir el Plan de Tratamiento Individual y Familiar con el usuario y sus cuidadores, así como los objetivos y medios de verificación, operacionalizando los logros alcanzados.
- Ejecutar plan de tratamiento con el NNA y sus cuidadores, a través de sesiones que favorezcan la adaptación y el desarrollo psicológico, psicosocial, socioemocional, cognitivo y otros según necesidad.
- Realizar registros estadísticos y/o cumplir un rol de facilitadores mediante coordinación efectiva con referente técnico del Programa de Salud Mental del DSM Temuco (Reporte estadístico se envía el primer día hábil del mes).
- Registrar las acciones ejecutadas en plataformas correspondientes (Rayen).
- Registro de prestaciones e informe mensual (planilla digital), la cual deberá ser enviada mensualmente a Encargada de Programa de Salud Mental.
- Generar cobro de prestaciones mediante emisión mensual de boleta de honorario.
- Promover el acceso a tratamiento oportuno, mediante acompañamiento y derivaciones asistidas, dentro y fuera del nivel primario de atención (Programa de Salud Mental, SENADIS, CECOSAM, otros dispositivos de especialidad).
- Mantener acciones de coordinación con Jefes de Programa de Salud Mental, Programa de Salud Adolescente y Programa de Salud Infantil, a fin de articular planes de acción focalizados en población objetivo (Estrategias preventivas y promocionales para la población local según, perfil de riesgos observados en los controles y sala de estimulación).

IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**

Fecha	Gestión de Actividades
Semana 6 a 8 de agosto	➤ Reunión clínica ➤ Participación en sesión de rehabilitación ➤ Participación evaluación de ingreso ➤ participación a las sesiones
Semana 11 a 15 de agosto	➤ Reunión clínica ➤ Participación taller de acogida ➤ Participación de taller de pintura ➤ participación evaluación de ingreso
Semana 18 a 22 de Agosto	➤ Reunión clínica ➤ Reunión comunitaria con coordinadora ➤ Participación evaluación intermedia ➤ participación evaluación de ingreso
Semana 25 a 29 de Agosto	➤ Reunión clínica ➤ Acceso a rayen ➤ Participación a las sesiones ➤ Realizar informe mensual
TOTAL:	22 horas semanales.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Alejandra Gacitua Cayuqueo
Educadora de Párvulos

Centro de Neurodesarrollo
DSM - Temuco



Yesenia Castillo Villar
Coordinadora
Centro de Neurodesarrollo
DSM - Temuco

Evelyn Soto Saavedra
Jefe Sección Gestión Técnica
DSM - Temuco.