



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE: 6 Norte N° 1467**  
**Mes de: Agosto de 2025**

I.- **Funcionario** : NATALY ANDREA PEÑA MUÑOZ  
**Departamento** : Salud  
**Decreto (contrato)** : 10654 26-08-25  
**Centro de costo o ítem** : 320601  
**Nombre Programa** : Programa SAPU Pueblo Nuevo

II.- **Boleta Número** : 134  
**Fecha Boleta** : 31 de Agosto de 2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 407.400  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 407.400

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Apoyar la atención de pacientes en el SAPU Pueblo Nuevo, en horario de atención de SAPU dicho servicio, **Médico Cirujano**, lo que contempla:

- Plantear una hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
- Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo.
- Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.
- indicar el uso de ambulancia según criterio médico

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Plantear una hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
- Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo.
- Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.
- indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

**Realiza turno de sapu, 04, 11 y 25 de agosto 2025, 21 horas de semana totales.**

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
**NATALY ANDREA PEÑA MUÑOZ**  
**Médico Cirujano**

  
E.U Claudia Rivera De Gregorio  
Jefe SAPU Pueblo Nuevo

  
**Marcela Elgueta Horn**  
**Directora**

