



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: ABRIL

I.- **Funcionario** : Rodrigo Alejandro Antilén Canio
Departamento : De Salud Municipal
Decreto (contrato) : 6664 30/04/2025
Centro de costo o ítem : 328201
Nombre Programa : Convenio Apoyo Integral al Desarrollo
Infanto-juvenil / Centro de Neurodesarrollo - PRAPS TEA.

II.- **Boleta Número** : 15
Fecha Boleta : 30/04/2025
Valor Bruto Boleta : \$1.394.051.-
Valor Cuota según Contrato : \$1.394.051.-

III.- **Funciones Contratadas:**

- Dar cumplimiento a las metas definidas para el periodo 2025, respecto de la habilitación y atención del Centro de Neurodesarrollo, el cual será informado a través de Encargada de programa de Salud Mental, DSM Temuco, Srta. Lorena Gallardo San Martín.
- Co-construir el Plan de Tratamiento Individual y Familiar con el usuario y sus cuidadores, así como los objetivos y medios de verificación, operacionalizando los logros alcanzados.
- Ejecutar plan de tratamiento con el NNA y sus cuidadores, a través de sesiones que favorezcan la adaptación y el desarrollo psicológico, psicosocial, socioemocional, cognitivo y otros según necesidad.
- Realizar registros estadísticos y/o cumplir un rol de facilitadores mediante coordinación efectiva con referente técnico del Programa de Salud Mental del DSM Temuco (Reporte estadístico se envía el primer día hábil del mes).
- Registrar las acciones ejecutadas en plataformas correspondientes (Rayen).
- Registro de prestaciones e informe mensual (planilla digital), la cual deberá ser enviada mensualmente a Encargada de Programa de Salud Mental.
- Generar cobro de prestaciones mediante emisión mensual de boleta de honorario.
- Promover el acceso a tratamiento oportuno, mediante acompañamiento y derivaciones asistidas, dentro y fuera del nivel primario de atención

(Programa de Salud Mental, SENADIS, CECOSAM, otros dispositivos de especialidad).

- Mantener acciones de coordinación con Jefes de Programa de Salud Mental, Programa de Salud Adolescente y Programa de Salud Infantil, a fin de articular planes de acción focalizados en población objetivo (Estrategias preventivas y promocionales para la población local según, perfil de riesgos observados en los controles y sala de estimulación).

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Fecha	Gestión de Actividades
Semana 1 a 4 de abril	<ul style="list-style-type: none"> ● Presentación del equipo del Centro de Neurodesarrollo. ● Ceremonia de inauguración del Centro de Neurodesarrollo. ● Reunión de coordinación del equipo profesional. ● Se realiza acompañamiento en evaluación de ingreso.
Semana 7 a 11 de abril	<ul style="list-style-type: none"> ● Programación y reunión con organizaciones neuro divergentes de Temuco. ● Reunión de equipo para informar sobre los quehaceres de la semana (reuniones y capacitaciones programadas). ● Capacitación SENADIS: "Guía de Diagnóstico y Apoyos Tempranos en el Espectro Autista". ● Reunión en CESFAM Santa Rosa para presentar el funcionamiento del Centro de Neurodesarrollo. ● Reunión en CECOSF El Salar para presentar el funcionamiento del Centro de Neurodesarrollo. ● Reunión en CECOSF Arquenco para presentar el funcionamiento del Centro de Neurodesarrollo. ● Inicio del trabajo de elaboración del Protocolo de Proceso Diagnóstico.
Semana 14 a 18 de abril	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión para programación semanal e ingreso de casos. ● Reunión con estamento de enfermería para informar sobre funcionamiento del centro. ● Elaboración de modelo de atención para equipo itinerante. ● Apoyo informal en atención de evaluación fonoaudiológica. ● Elaboración y entrega borrador de flujograma. ● Preparación de material jornada "Concientización del Autismo" jueves 17 de abril. ● Asistencia en jornada "Concientización del Autismo" organizada por la Universidad Autónoma de Temuco. ● Elaboración del Protocolo de Proceso Diagnóstico.
Semana 21 al 25 de abril	<ul style="list-style-type: none"> ● Asistencia a jornada de capacitación SSASUR "II Jornada de Neuro Divergencia". ● Elaboración de pauta informal fonoaudiológica para apoyo diagnóstico. ● Elaboración de pauta informal fonoaudiológica para evaluación.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Participación en reuniones clínicas. ● Elaboración de modelo de atención para equipo itinerante. ● Elaboración de matriz de comunicación. ● Reunión en CESFAM Pedro de Valdivia para presentación del funcionamiento del centro. ● Reunión en CESFAM Amanecer para presentación del funcionamiento del centro ● Reunión de acogida. ● Llamada para gestión a Centro Comunitario Poniente para reunión de organizaciones. ● Llamada a agrupaciones para reunión de mayo. ● Elaboración del Protocolo de Proceso Diagnóstico.
Semana 28 al 30 de abril	<ul style="list-style-type: none"> ● Ingreso junto con T.O y médico de Juan Vilches. ● Llamada a agrupaciones. ● Elaboración del Protocolo de Proceso Diagnóstico. ● Reunión para generar planes de cuidados. ● Elaboración de modelo de atención para equipo itinerante. ● Reunión y visita con la agrupación Alun EA. ● Reunión con la Fundación Live Music. ● Reunión de acogida. ● Elaboración de boleta. ● Elaboración de informe. ● Cierre de fichas Rayen correspondientes al mes de abril. ● Creación de estadística mes de abril.
TOTAL:	44 horas semanales.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

Rodrigo ac.
Rodrigo Alejandro Antilén Canio
 Fonoaudiólogo Centro de Neurodesarrollo
 en APS DSM - Temuco

[Signature]
Evelyn Soto Saavedra
 Jefe Sección Gestión Técnica
 DSM - Temuco.

[Signature]
Lorena Gallardo San Martín
 Rut: 17.260.719-5
 Mg - Psicóloga
Lorena Gallardo San Martín
 Encargada Convenios S. Mental
 DSM - Temuco.

UNICIPALIDAD DE TEMUCO
 PROGRAMA SALUD MENTAL
 DEPARTAMENTO DE SALUD