



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: Salud Municipal  
Mes de: ABRIL 2025**

- I.- Funcionario** : Krishna Marquez Mora  
**Departamento** : Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 6074 14-04-25  
**Centro de costo o ítem** : 341001  
**Nombre Programa** : *MÁS CESFAM*
- II.- Boleta Número** : 21  
**Fecha Boleta** : 30 ABRIL 2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 207.000.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 230.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclara**r*

CUOTA 1 SEGÚN CONTRATO, SE DESCUENTA DIFERENCIA DE HORAS.

**III.- Funciones Contratadas:**

- Recepcionar y orientar al paciente odontológico.
- Preparar la unidad dental para una óptima atención del paciente.
- Apoyar la atención odontológica preparando y presentando materiales e instrumentos.
- Realizar aseo y mantenimiento del equipamiento.
- Controlar la existencia de materiales e insumos dentales para asegurar una atención oportuna y continua a pacientes.
- Esterilizar el material clínico a usar en las actividades odontológicas.



- Realizar citaciones y rescates telefónicos de pacientes según lo solicitado por profesional.
- Evaluar y diagnosticar emergencias dentales, como traumatismos faciales, dolor dental agudo, infecciones dentales, avulsión de dientes y fracturas dentales.
- Proporcionar tratamiento para aliviar el dolor de pacientes que sufren de dolor dental intenso o molestias agudas, incluyendo la prescripción de medicamentos analgésicos y antiinflamatorios.
- Proporcionar orientación sobre el cuidado postoperatorio, la prevención de traumatismos dentales y la importancia de mantener una buena higiene oral.
- Trabajar en equipo con otros profesionales de la salud, como médicos, enfermeras, técnicos paramédicos y personal administrativo, para garantizar una atención integral y coordinada.
- Mantener trabajo colaborativo con gestor local de estrategia de salud, jefes de programas y la dirección del establecimiento

#### IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- 80 apoyos odontológicos en diferentes funciones según requerimientos del profesional referido al programa.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
 Krishna Marquez Mora  
 TONS  
 Estrategia Más CESFAM  
 CESFAM Amanecer

  
 Soledad Figueroa Minder  
 Coordinadora  
 Estrategia Más CESFAM  
 CESFAM Amanecer

  
 Jorge Valenzuela Vásquez  
 Director  
 CESFAM Amanecer



