



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: Salud Municipal
Mes de: ABRIL 2025

- I.- Funcionario** : Yunise Escare Soto
Departamento : Salud Municipal
Decreto (contrato) : 5839 04-04-25
Centro de costo o ítem : 341001
Nombre Programa : *MÁS CESFAM*
- II.- Boleta Número** : 3
Fecha Boleta : 30 ABRIL 2025
Valor Bruto Boleta : \$ 253.000.-
Valor Cuota según Contrato : \$ 253.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclara**r*

CUOTA 1 SEGÚN CONTRATO

III.- Funciones Contratadas:

- Recepcionar y orientar al paciente odontológico.
- Preparar la unidad dental para una óptima atención del paciente.
- Apoyar la atención odontológica preparando y presentando materiales e instrumentos.
- Realizar aseo y mantenimiento del equipamiento.
- Controlar la existencia de materiales e insumos dentales para asegurar una atención oportuna y continua a pacientes.
- Esterilizar el material clínico a usar en las actividades odontológicas.

- Realizar citaciones y rescates telefónicos de pacientes según lo solicitado por profesional.
- Evaluar y diagnosticar emergencias dentales, como traumatismos faciales, dolor dental agudo, infecciones dentales, avulsión de dientes y fracturas dentales.
- Proporcionar tratamiento para aliviar el dolor de pacientes que sufren de dolor dental intenso o molestias agudas, incluyendo la prescripción de medicamentos analgésicos y antiinflamatorios.
- Proporcionar orientación sobre el cuidado postoperatorio, la prevención de traumatismos dentales y la importancia de mantener una buena higiene oral.
- Trabajar en equipo con otros profesionales de la salud, como médicos, enfermeras, técnicos paramédicos y personal administrativo, para garantizar una atención integral y coordinada.
- Mantener trabajo colaborativo con gestor local de estrategia de salud, jefes de programas y la dirección del establecimiento

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- 80 apoyos odontológicos en diferentes funciones según requerimientos del profesional referido al programa.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

Yunise Escare Soto
TONS
Estrategia Más CESFAM
CESFAM Amanecer

Soledad Figueroa Minder
Enfermera
Rut. 18.486.326-0
Soledad Figueroa Minder
Coordinadora
Estrategia Más CESFAM
CESFAM Amanecer

Jorge Valenzuela Vásquez
Director
CESFAM Amanecer

