



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL**  
**Mes de: ABRIL de 2025**

- I.- **Funcionario** : Francisco Martínez Fuentealba  
**Departamento** : Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 5837 04 1041 2025  
**Centro de costo o ítem** : 341001  
**Nombre Programa** : Estrategia MAS CESFAM Cesfam Labranza
- II.- **Boleta Número** : 62  
**Fecha Boleta** : 30-04-2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 693.440  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 693.440

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Primera cuota de contrato, quedando un saldo de \$1.355.360 para las cuotas 2 y 3.

III.- **Funciones Contratadas:**

Realizar evaluación del desarrollo del lenguaje y comunicación  
Evaluar las funciones orofaciales, habilidades auditivas y la articulación del habla.  
Diagnosticar trastornos del lenguaje, habla y comunicación, como dislalias, disfemias o trastornos del procesamiento auditivo.  
Elaborar planes de intervención adaptados a las necesidades de cada paciente, dirigidos a mejorar las habilidades de comunicación, lenguaje y habla.  
Realizar sesiones de terapia fonoaudiológica individual o grupal, utilizando técnicas específicas para mejorar el lenguaje expresivo y comprensivo, la articulación y la fluidez verbal.



Trabajar de manera conjunta con equipo multiprofesional para integrar los esfuerzos terapéuticos en un plan coherente.

Capacitar a padres, cuidadores y familias en técnicas y estrategias para estimular el lenguaje y la comunicación en el hogar.

Mantener registros precisos y actualizados de la evaluación del paciente, los cuidados prestados, los medicamentos administrados y la respuesta del paciente al tratamiento

Completar registros de ficha clínica Rayen; formularios, entre otros

Realizar derivaciones y controles de seguimiento, según evaluación clínica y bajo de enfoque de salud familiar.

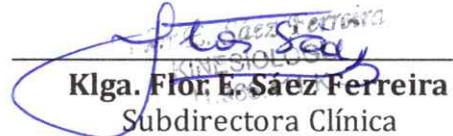
**IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:**

Funcionario cumple jornada semanal de lunes a viernes entre 17.00 a 21.00 hrs, cumpliendo un total de 21 días en mes de abril de 2025.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



**Francisco Martínez Fuentealba**  
Fonoaudiólogo



**Klga. Flor E. Saez Ferreira**  
Subdirectora Clínica



**TS Cristina Contreras Carrasco**  
Directora

