



**Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE
MES DE SEPTIEMBRE 2025**

I.- **Funcionario** : Miguel Vásquez Zúñiga
Rut Funcionario : 15.503.425-4
Departamento : No aplica
Decreto (contrato) : N° 920 y fecha 29-01-2025.
Centro de costo o ítem : 14.01.02 ITEM 21.04.004
Nombre Programa : Prevención de Riesgos y Desastres

II.- **Boleta Número** : 36
Fecha Boleta : 15-09-2025
Valor Bruto Boleta : \$1.575.118.-
Valor Cuota según Contrato : \$1.575.118.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

III.- Funciones Contratadas:

- 1.-Realizar la mantención, actualización de los informes y base de datos de la microzonificación de riegos y amenazas de la distintos Macrosectores de la zona urbana y rural de la comuna.
- 2.-Desarrollar actividades y acciones de difusión y evaluación de plan comunal de emergencias y el plan comuna reducción del riesgo de desastres, en instituciones públicas y/o privadas de la comuna.
- 3.-Apoyar en la ejecución de simulacros de emergencias.
- 4.-Desarrollar capacitaciones en materia de gestión del riesgo de desastres en establecimientos educacionales municipales.
- 5.-Desarrollar actividades y acciones de difusión y evaluación de maga simulacro de terremoto a realizarse en la comuna de Temuco.
- 6.-Prestar colaboración en la respuesta, atención, seguimiento finalización de los requerimientos ciudadanos en materia de gestión de riesgo de desastres.
- 7.-Efectuar programas de estrategias de reducción del riesgo de desastres, orientadas a la comunidad, incentivando una cultura preventiva y el autocuidado en materias de emergencias.
- 8.-Desarrollar actividades y acciones en la ejecución de simulacros de emergencias diferentes Macrosectores de la comuna de Temuco.
- 9.-Desarrollar Planes, estudios y programas técnicos relacionados con la gestión del riesgo de desastres, que permitan generar protocolos de acciones orientados a la fase del ciclo del Desastre.
- 10.-Realizar acciones de información, monitoreo de emergencias y acciones preventivas.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- *Realiza acciones de Difusión Mega simulacro comunal.
- *Participa en Mesa de trabajo Difusión mega Simulacro, Colegios Particulares y Subvencionados.
- *Realiza Simulacro segundo apresto. Mega Simulacro Edificio Consistorial.
- * Participa Reuniones Mega Simulacro UFRO- Facultad Ciencias jurídicas y empresariales.
- *Asistencia a Reuniones de coordinación Depto. RRD.
- *Realiza Estadísticas Emergencias comuna de Temuco.
- *Participa Curso encuestaje y digitalización FIBE.
- * 1° encuentro DataMacroSur Reg. La Araucanía.
- *Taller D-School (Temuco Lab.; Universidad Mayor)
- *Participa Reunión Equipo Quiero mi Barrio.
- *Reunión SENAPRED-Mega simulacro.
- *Difusión Simulacro Visita Empresa Norksohe y Milch.
- *Reunión Revisión informe Árbol Villa Asturias.

Miguel Vásquez-Zúñiga
Funcionario

Alejandra Oviedo Pino
Encargada Departamento
Reducción de Riesgo del Desastres



Armin Llanos López
Director
Dirección de Gestión de Riesgo de Desastres

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS