



DIRECCIÓN DE: Secretaría Municipal
Mes de: Septiembre 2025

III.- Funciones Contratadas:

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Asesoría en fiscalización de materias atinentes al Concejo Municipal, como apoyo al concejal en preparación para agenda de trabajo en terreno con diferentes agrupaciones, algunos cierres de proyectos y visitas a CAM coordinación de agenda en este mes, especialmente a agrupaciones de adultos mayores y sociales, para conocer su trabajo y gestión. También apoyo en revisión de temas sociales, preparación de temas para exponer en comisiones como la de educación municipal y la de seguridad. También preparación de material para ello. Acompañamiento a actividades especialmente en Fiestas Patrias.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Carolina Verónica Hernández Manzano
FUNCIONARIO


SECRETARIO DE ACTAS


MARIO JORQUERA RODRÍGUEZ
CONCEJAL


SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE