



Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mes de: SEPTIEMBRE de 2025

I.- **Funcionario** : ADRIANA MARGOTH QUINTRILEO COLIÑIR
Departamento :
Decreto (contrato) : 774 DEL 24/01/2025
Centro de costo o ítem :
Nombre Programa : *Según Plan de Cuentas Municipal*

II.- **Boleta Número** : 49
Fecha Boleta : 30 SEPTIEMBRE DE 2025
Valor Bruto Boleta : 923.851
Valor Cuota según Contrato : 923.851

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

SIN OBSERVACION.

III.- **Funciones Contratadas:**

- Preparar Informes para efectuar el cobro Administrativo y Judicial.
- Preparar información para embargos.
- Confeccionar y agregar información y documentación a expedientes administrativos.
- Manejo de Sistema de Cobranza Judicial.



Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios
DIRECCIÓN DE :ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mes de: SEPTIEMBRE 2025

I.- **Funcionario** : MARIA CRISTINA RAUSCHENBACH SEDANO
Departamento : RENTAS Y PATENTES
Decreto (contrato) : N. 977 FECHA : 24 ENERO 2025
Centro de costo o ítem : 110103
Nombre Programa : CONVENIO MUNICIPAL-SII

II.- **Boleta Número** : 233
Fecha Boleta : 30 SEPTIEMBRE 2025
Valor Bruto Boleta : \$ 1.011.697
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.011.697

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***