

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
Mes de: SEPTIEMBRE de 2025**

I.- **Funcionario** : Sylvia Cristina Sierra Barra
Departamento : Programas para las Personas Mayores
Decreto (contrato) : N° 5360 con fecha 01/04/2025
Centro de costo o ítem : 14.12.02
Nombre Programa : Actividades para Personas Mayores

II.- **Boleta Número** : 262
Fecha Boleta : 30/09/2025
Valor Bruto Boleta : \$ 362.880.-
Valor Cuota según Contrato : \$ 362.880.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Ejecución de talleres de reciclaje artístico, de dos horas semanales, a realizarse en los distintos centros comunitarios y sedes sociales de la comuna. Lo anterior, con el propósito de incidir en mejorar la calidad de vida de las personas mayores por medio de las actividades que realiza la Dirección.

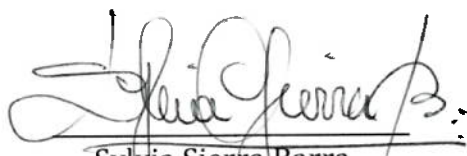
IV.- **Detalle Labores Realizadas**

Se ejecutaron 4 talleres de manualidades en los siguientes sectores y horarios:

1. **Poder creativo**, los días lunes de 16:30 a 18:30 horas en centro comunitario curiñanco
2. **Manos Maravillosas**, los días martes de 15:00 a 18:00 horas, en centro comunitario Santa Rosa.
3. **Golondrinas de Ensueño**, los días miércoles de 15:00 a 17:00 horas, en centro comunitario Lanin.
4. **Martin Lutero**, los días jueves de 15:00 a 17:00 horas, en centro comunitario Martin Lutero.

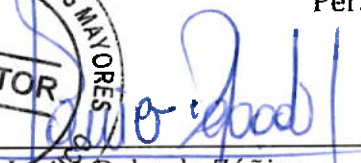
Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.

La evidencia como actas y/o fotografías, se encuentran disponibles en las oficinas de la Dirección de Personas Mayores


Sylvia Sierra Barra


Luisa Pichincura Barrenechea
Coordinadora Programa Actividades para
Personas Mayores




Javier Delgado Zúñiga
Director, Dirección de Personas Mayores