



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: GABINETE
Mes de: SEPTIEMBRE de 2025

- I.- **Funcionario** : ALEX MAURICIO VARGAS SANHUEZA
 Departamento : GABINETE
 Decreto (contrato) : 472 / 21 ENERO 2025
 Centro de costo o ítem : 110103
 Nombre Programa : SUMA ALZADA
- II.- **Boleta Número** : 226
 Fecha Boleta : 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025
 Valor Bruto Boleta : 2.891.995
 Valor Cuota según Contrato : 2. 891.995
 *En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

- Realizar gestión de prensa y comunicación.
- Realizar gestión de prensa en materias relacionadas con la gestión municipal.
- Realizar gestión de redes sociales y multimedios
- Construcción de notas periodísticas para gestión de medios.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

02 GESTIÓN DE PRENSA Y APOYO RRSS CAMBIOS DIRECCIONES MUNICIPIO
04 GESTIÓN DE PRENSA Y APOYO RRSS CAMPAÑA DE SEGURIDAD FIESTAS PATRIAS
05 APOYO RRSS SALUDO MEJOR EMPANADA DE TEMUCO LA ESPIGA
09 APOYO PRENSA CONTIGENCIA TEMPORAL DE VIENTO EN TEMUCO
11 GESTIÓN DE PRENSA POR DENUNCIA EN CONTRALORÍA
17 APOYO COMUNICACIONAL INICIO ACTIVIDADES FIESTAS PATRIAS
18 APOYO COMUNICACIONAL TE DEUM Y DESFILE DE FIESTAS PATRIAS
23 APOYO RRSS Y PRENSA HOMENAJE CAMILO SALVO
26 APOYO RRSS Y PRENSA INAUGURACIÓN PLAZOLETA ANIBAL PINTO

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Alex Vargas Sanhueza



Ricardo Toro Hernández
Administrador Municipal