

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
Mes de: septiembre de 2025

- I.- **Funcionario** : Lorena Verónica Fuentes Bustos
Departamento : Departamento de Programas para las
Personas Mayores
Decreto (contrato) : 457 - 21/01/2025
Centro de costo o ítem : 14.12.04
Nombre Programa : Apoyo a Organizaciones comunitarias
- II.- **Boleta Número** : 187
Fecha Boleta : 30/09/2025
Valor Bruto Boleta : \$ 1.292.961
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.292.961

III.- **Funciones Contratadas:**

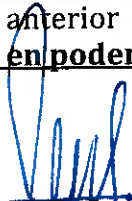
- *Realizar visitas en terreno a 10 clubes de Personas mayores del sector centro, para la recopilación de antecedentes necesarios que permitan la entrega de beneficios o servicios por parte del Municipio.
- *Orientación y/o derivación a usuarias y usuarios que concurran a dependencias de la Dirección de Personas Mayores o a los centros comunitarios, por consultas de casos sociales, ayudas paliativas, estratificación social, entre otras.
- *Gestión para atención a personas mayores con servicios del Programa Protección Mayor (podología, peluquería, fonoaudiología, psicología y atención jurídica), y todos los programas de la Dirección.
- *Difusión y acompañamiento a la formulación de proyectos de fondos concursables como: FONDECOP, Subvención Municipal, FNDP, SENAMA, Fondo Presidente de la República, Aguas Araucanía, entre otros a Clubes de Personas Mayores de la comuna de Temuco.
- * Mantener al día registro de clubes que asesoran en cuanto a directivas, socios, documentación, como parte de la asesoría a los clubes a cargo.
- *Realizar coordinaciones con los otros programas de la Dirección para beneficio de la población atendida.
- * Apoyo la creación de nuevos clubes de personas mayores.

IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**

Función contratada
*Realizar visitas en terreno a 10 clubes de Personas mayores del sector centro, para la recopilación de antecedentes necesarios que permitan la entrega de beneficios o servicios por parte del Municipio.
Acciones desarrolladas (53): Se envía información a través de redes sociales, correos electrónicos y se realizan visitas en terreno participando de las reuniones para difundir, entregar beneficios y captar convocatoria de las diferentes actividades realizadas por el municipio, a las siguientes agrupaciones, Circulo de las Fuerzas Armadas en Retiro de la Defensa

Nacional Temuco, CAM Caballeros del Fuego, Centro de Suboficiales en Retiro y Montepiadas de la Fuerza Aérea de Chile Araucanía, Agrupación Social Damas del Tucapel, Club Naval Marinero Ugarte, Agrupación Damas Centro F.A.CH Araucanía Temuco, Agrupación de Personal en Retiro y Montepiadas del Ejército de Temuco, Club Adulto Mayor Kanas Verdes, Agrupación de Jubilados y Montepiadas del Banco Estado y Club Adulto Mayor Ayelen.
Función contratada
Orientación y/o derivación a usuarias y usuarios que concurran a dependencias de la Dirección de Personas Mayores o a los centros comunitarios, por consultas de casos sociales, ayudas paliativas, estratificación social, entre otras.
Acciones desarrolladas (46): Se efectúan Evaluaciones sociales, Informe Social y, Decreto de ayuda para entrega de beneficio de limpieza de calefactores a leña y/o pellet. Se realiza orientación, seguimiento casos sociales y derivaciones en relación a los diferentes beneficios que ofrece la Municipalidad de Temuco.
Función contratada
Difusión y acompañamiento a la formulación de proyectos de fondos concursables como: FONDECOP, Subvención Municipal, FNDP, SENAMA, Fondo Presidente de la República, Aguas Araucanía, entre otros a Clubes de Personas Mayores de la comuna de Temuco.
Acciones desarrolladas (7): Se realiza supervisión y orientación, para la correcta ejecución de proyectos adjudicados, tanto telefónica como presencial a los siguientes grupos, CAM Kanas Verdes; Agrupación de Personal en Retiro y Montepiadas del Ejército de Chile; Agrupación Damas Centro F.A.CH Araucanía Temuco, Agrupación Jubilados y Montepiadas del Banco Estado; y Centro de Suboficiales en Retiro y Montepiadas de la Fuerza Aérea de Chile Araucanía.
Función contratada
Mantener al día registro de clubes que asesoran en cuanto a directivas, socios, documentación, como parte de la asesoría a los clubes a cargo. Realizar coordinaciones con los otros programas de la Dirección para beneficio de la población atendida. Apoyo la creación de nuevos clubes de personas mayores.
Acciones desarrolladas (10): Se mantiene actualizado el registro de clubes, directivas vigentes y socios. Circulo de las Fuerzas Armadas en Retiro de la Defensa Nacional Temuco, CAM Caballeros del Fuego, Centro de Suboficiales en Retiro y Montepiadas de la Fuerza Aérea de Chile Araucanía, Agrupación Social Damas del Tucapel, Club Naval Marinero Ugarte, Agrupación Damas Centro F.A.CH Araucanía Temuco, Agrupación de Personal en Retiro y Montepiadas del Ejército de Temuco, Club Adulto Mayor Kanas Verdes, Agrupación de Jubilados y Montepiadas del Banco Estado y Club Adulto Mayor Ayelen.

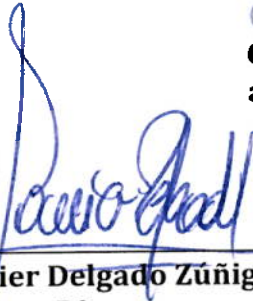
El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.



Lorena Fuentes Bustos



Marcela Porma Arriagada
Coordinadora Programa Apoyo
a Organizaciones Comunitarias

Javier Delgado Zúñiga
Director
Dirección Personas Mayores