



FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
Mes de : SEPTIEMBRE de 2025

I.-	Funcionario	: César Obed Cheuquel Cheuquel
	Departamento	: Administración de Recursos, Control de Gestión y estadística.
	Decreto (contrato)	: 406 /21-01-2025
	Centro de costo o ítem	: 141201
	Nombre Programa	: <i>Programa Administración recursos Adulto Mayor.</i>

II.- **Boleta Número** : 64
 Fecha Boleta : 30 de septiembre de 2025
 Valor Bruto Boleta : 195.372.-
 Valor Cuota según Contrato : 195.372.-
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Si existe diferencia por licencia medica por 21 días

III.- Funciones Contratadas:

Entregar información sobre, talleres actividades y servicios, beneficios sociales a las personas mayores que asisten al centro comunitario. Registrar la asistencia a los usuarios a talleres, reuniones, servicios y otras actividades que se realicen en el Centro Comunitario Lanin. Recopilar información, estadística, apoyar en la preparación de espacio para la realización de reuniones, servicios, talleres u otras actividades relevantes para la comunidad, agendar servicios de peluquería, podología, psicología, fonoaudiología, kinesiología y servicio Jurídico entre otros de forma presencial y/o a través de llamadas telefónicas y WhatsApp a fin de promover la participación de las personas mayores en actividades sociales y recreativas.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Se realizan en total de 112 atenciones de registro de atención público en Centro Comunitario Lanin y que van desglosados y detallados de la siguiente forma.

Se prepara espacio para la realización de reuniones para clubes de personas mayores

- se hace registro de inscripción de agenda para atención Podológica, fonoaudiología, psicológica, Kinesiología , peluquería, atención jurídica y atención telefónica a diferentes organizaciones sociales, entrega además de gestión en asesorías de proyectos sociales y difusión por mensajería de WhatsApp de actividades del CC Lanin.

Detalle de reuniones y registros

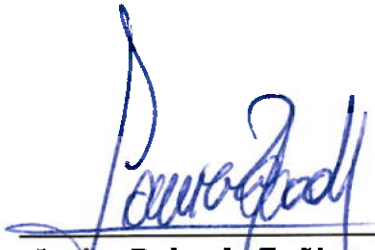
- Registro diario de atención 12
- Registro de comités de vivienda u otras organizaciones 100
- Registro talleres 0
- Registro taller folclórico 0
- Registro club adulto mayores 0

Sumando en total de 112 atenciones de usuarios

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



César Obed Cheuquel Cheuquel
Apoyo Comunitario



Javier Delgado Zuñiga
Director
Dirección de Personas Mayores