

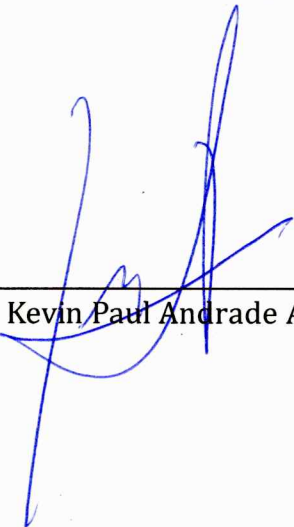
III.- Funciones Contratadas:

Realizar atención y orientación de 200 usuarios mensuales aproximadamente de manera presencial, telefónica o a través de otros medios de comunicación, entregando información de los horarios y lugar de desarrollo de los talleres deportivos, beneficiando un total de 1.000 personas aproximadamente. Realizar inscripción de usuarios y mantener actualizado el registro de las personas inscritas en el programa. Participar en 2 reuniones mensuales que permitan entregar y recepcionar información respecto a la asistencia de los usuarios que asisten a los talleres evaluando el nivel de participación y opinión de cada uno. Esto con el propósito de entregar un servicio óptimo y de calidad a la comunidad y así mejorar sus condiciones físicas, psicológicas, deportivas y sociales.

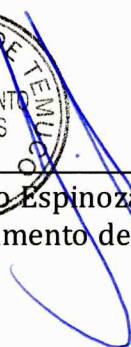
IV.- Detalle Labores Realizadas:

Realicé atención y orientación de usuarios mensuales de manera presencial, telefónica y a través de otros medios de comunicación.
Realicé la inscripción de usuarios y mantuve actualizado el registro de inscritos en el programa.
Participé en 2 reuniones mensuales, recepcionando información respecto a los usuarios que asisten a los talleres.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Kevin Paul Andrade Alvarado




Camilo Espinoza Corzo
Departamento de Deportes




MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO