



**INFORME ACTIVIDADES COMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: SEPTIEMBRE 2025**

I.-	Funcionario	: CAROLINA FRANCISCA BRAVO CARRASCO
	Departamento	: COMUNITARIO Y VECINAL
	Decreto (contrato)	: N° 1.420 DE FECHA 03/02/2025
	Centro de costo o ítem	: 14 07 08
	Nombre Programa	: BIBLIO WORK COMUNITARIO

II.-	Boleta Número	: 39
	Fecha Boleta	: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025
	Valor Bruto Boleta	: \$ 1.311.250.-
	Valor Cuota según Contrato	: \$ 1.311.250.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Realizar 100 atenciones y/o registro de usuarios/as que acuden a la biblioteca.
Las acciones contemplan la atención de 25 usuarios semanales para esta categoría.

Realizar 100 préstamos de material bibliográfico en sala y a domicilio.
La acción contempla la realización de 25 préstamos semanales.

Ejecutar 2 acciones mensuales de registro y clasificar el material bibliográfico existente y que se adquiera para la biblioteca, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de participación de los usuarios en los diferentes sectores de la comuna.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

Realicé 100 atenciones y/o registro de usuarios/as que acuden a la biblioteca.
Las acciones contemplan la atención de 25 usuarios semanales para esta categoría.

Realicé 100 préstamos de material bibliográfico en sala y a domicilio.
La acción contempla la realización de 25 préstamos semanales.

Ejecuté 2 acciones mensuales de registro y clasificar el material bibliográfico existente y que se adquiera para la biblioteca, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de participación de los usuarios en los diferentes sectores de la comuna.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


CAROLINA FRANCISCA BRAVO CARRASCO


CHRISTIAN MORA VIVEROS
DEPTO. COMUNITARIO Y VECINAL


MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO