

I.-

**Funcionario** 

## INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Mes de: SEPTIEMBRE de 2025

: Juan Carlos Pérez Alvial

|    | Departamento                      | . Deportes                                   |  |
|----|-----------------------------------|--|--|
|    | Decreto (contrato)                | : 1405 de fecha 03/02/2025                   |  |
|    | Centro de costo o ítem            | : 15.03.01                                   |  |
|    | Nombre Programa                   | : Recintos Deportivos Municipales            |  |
|    |                                   |  |  |
| II | Boleta Número                     | : 241  |  |
|    | Fecha Boleta                      | : 30/09/2025                                 |  |
|    | Valor Bruto Boleta                | : \$ 770.392                                 |  |
|    | Valor Cuota según Contrato        | : \$ 770.392                                 |  |
|    |                                   |  |  |
|    |                                   |  |  |
|    | En caso de diferencia entre valor | boleta y valor cuota contrato <b>aclarar</b> |  |
|    |                                   |  |  |
| 1  |                                   |  |  |
|    |                                   |  |  |
|    |                                   |  |  |
|    |                                   |  |  |
|    |                                   |  |  |
|    |                                   |  |  |
|    |                                   |  |  |

## III.- Funciones Contratadas:

Realizar al menos 12 visitas semanales de lunes a sábado a las diferentes instalaciones deportivas, recopilando antecedentes sobre el uso del recinto deportivo, para realizar las mejoras de los espacios, tales como; cancha de fútbol, camarines, baños, zona de entrenamiento, entre otras áreas, para la realización de actividades deportivas y recreativas. Entregar un reporte diario sobre las visitas y labores realizadas al encargado de Recintos Deportivos. Difusión, convocatoria y entrega de información relacionada con los programas deportivos municipales a las organizaciones deportivas y sociales, para que participen en los talleres deportivos. Realizar entrega de información referente a protocolos de uso de recinto deportivo a organizaciones sociales y deportivas que utilizan los recintos Municipales, de acuerdo a protocolos establecidos. Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.

## IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Realice visitas semanales de lunes a sábado a las diferentes instalaciones deportivas.

Entregue un reporte diario sobre las visitas y labores realizadas al encargado de Recintos Deportivos.

Realice difusión, convocatoria y entrega de información relacionada con los programas deportivos municipales a las organizaciones deportivas y sociales.

Realice entrega de información referente a protocolos de uso de recinto deportivo.

El detalle anterior resume el material y antecedentes <u>que se mantendrán como</u> <u>evidencia en poder de la Dirección</u>.

Juan Carlos Pérez Alvial

Camilo Espinoza Corzo
Departamento de Deportes

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR