### INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE

## **FUNCIONES HONORARIOS**

# DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES

Mes de octubre de 2025

I.- Funcionario : Mixy Gloria Vivanco Hernández

**Departamento**: Departamento de Programas para las

Personas Mayores

**Decreto (contrato)** : 439 del 21/01/2025

Centro de costo o ítem : 141203

Nombre Programa : Programa Protección Mayor

II.- Boleta Número : 46

**Fecha Boleta** : 30/10/2025

Valor Bruto Boleta : 1.038.510

Valor Cuota según Contrato : 1.038.510

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar** 

#### III.- Funciones Contratadas:

REALIZAR 50 ATENCIONES SOCIALES MENSUALES, LAS CUALES GUARDAN RELACIÓN CON VISITAS DOMICILIARIAS, REDACCION DE INFORMES SOCIALES PARA TRIBUNALES DE FAMILIA, ORIENTACION RESPECTO DE BENEFICIOS SOCIALES, AYUDAS PALIATIVAS, ESTRATIFICACIÓN SOCIAL, TALLERES, SERVICIOS O CUALQUIER OTRA ACTIVIDAD QUE SE REALICE EN LAS DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES. REALIZAR CON UNIDADES INTERNAS Y EXTERNAS ACCIONES QUE PERMITAN AMPLIAR LA OFERTA DE SERVICIOS HACIA LAS PERSONAS MAYORES, EJECUTAR CHARLAS SOCIOEDUCATIVAS QUE PERMITAN ORIENTAR E INFORMAR A LAS PERSONAS MAYORES SOBRE MATERIAS RELACIONADAS CON EL SISTEMA PREVISIONAL, SALUD Y VULNERACIÓN DE DERECHOS ENTRE OTRAS

### IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Se realizaron 58 Atenciones so	ciales	
Contacto remoto:	: 17	
Orientación área social:	: 8	
Visita domiciliaria:	: 18	
Recepción caso social	:5	
Seguimiento caso social	: 3	
Derivación caso social	:2	
Informe social tribunal	:3	
Informe social	:2	

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

Mixy Vivanco Hernández

Trabajadora Social

Programa Protección Mayor

Leopoldo Ortiz Becker

Coordinador Programa

Protección Mayor

Valeska Oporto Director (s)

Dirección de Personas Mayores