



Honorarios

DIRECCIÓN DE: DESARROLLO RURAL

Mes de: octubre del 2025

I.-	Funcionario	: Eduardo Andrés Coronado Vidal
	Departamento	: PRODER
	Decreto (contrato)	: <i>n° 1392 y fecha de 03-02-2025</i>
	Centro de costo o ítem	: 141401
	Nombre Programa	: <i>Programa de Desarrollo Rural</i>

II.- **Boleta Número** : 56
Fecha Boleta : 30 octubre de 2025
Valor Bruto Boleta : 1.473.201
Valor Cuota según Contrato : 1.473.201
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Deberá brindar asistencia técnica a lo menos a 9 grupos rurales correspondientes a: CPA Aytué de sector Trañi Trañi, Comité de pequeños agricultores Trawün Newuen de sector Catrimalal y Comités Kiñe, Epu, Kula, Meli, Kechu y Kayu de sector Catrimalal.

Realizar a lo menos 3 visitas al año por usuario, informando al menos 10 visitas técnicas al mes, pertenecientes a los grupos asignados antes mencionados en los rubros Agrícolas de Hortalizas, frutales menores, cultivos anuales, producción de flores y ganadería, incorporando técnicas de manejo sustentable de suelo y aguas.

Realizar 70 reuniones informativas anuales con las agrupaciones antes mencionadas.

Apoyar la realización de Operativos Veterinarios de acuerdo a planificación del veterinario del programa, al ganado porcino, bovino, equino y ovino de las agrupaciones asignadas.

Elaboración y recopilación de documentos y postulación anual de a lo menos 12 fondos concursables Municipales y de Instituciones públicas y/o privadas (según llamado a concursos).

Participar en las actividades propias del programa como capacitaciones, reuniones, encuentro campesino, muestras campesinas, expo rural, apoyos sociales, entre otros, habilitando espacios, convocando asistentes, verificando y registrando participación de los usuarios del programa.

Derivar y canalizar ayudas sociales según demanda entre los usuarios asignados.

Proponer y levantar información en terreno de actividades de capacitación entre las agrupaciones de pequeños agricultores, para desarrollar y ejecutar en terreno para los próximos años.

Realizar a lo menos 12 talleres teórico – práctico al año y realizar 20 charlas técnicas teóricas anuales a las agrupaciones asignadas.

Entregar mensualmente informe de actividades, con respaldo y evidencia correspondiente a las acciones realizadas.

IV.- Detalle Labores Realizadas

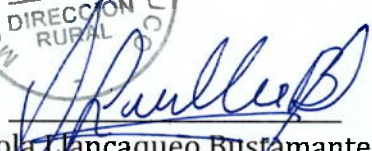
- a) Participación y apoyo en realización Muestras Campesina el 10 y 24 de octubre.
- b) Participación en reuniones del programa PRODER los días 06, 13, y 20 de octubre.
- c) Apoyo y participación en operativo veterinario en los sectores de Catrimalal, Trabunco y Tromen los días 1, 2, 3 y 15 de octubre.
- d) Participación en descarga de estanques para ayuda social paliativa en dependencias de estadio German Becker el día 07 de octubre.
- e) Apoyo y asistencia a gira y capacitación avícola realizada en la comuna de Vilcún el día 23 de octubre.
- f) Apoyo y participación en ceremonia de entrega de estanques ayuda social paliativa a usuarios del programa PRODER.

Todas las actividades mencionadas anteriormente son realizadas dentro del mes de octubre.

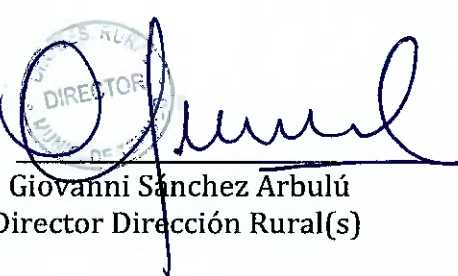
El detalle anterior resumen el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la dirección.**



Eduardo Coronado Vidal
Funcionario PRODER



Fabiola Llancaqueo Bustamante
Coordinadora Programa



Giovanni Sanchez Arbulú
Director Dirección Rural(s)