

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mes de: octubre 2025

- I.- **Funcionario** : Bárbara Belén Pilquinao Huenchual
 Departamento : Rentas y Patentes
 Decreto (contrato) : N°1033 /24-01-2025
 Centro de costo o ítem : 110103
 Nombre Programa : Convenio Municipal –S.I.I.
- II.- **Boleta Número** : 117
 Fecha Boleta : 30 de octubre de 2025
 Valor Bruto Boleta : \$923.851
 Valor Cuota según Contrato : \$923.851

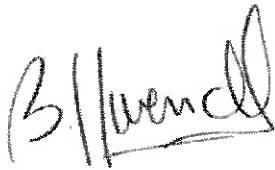
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

ATENCIÓN DE PÚBLICO, ENTREGA DE CERTIFICADOS DE AVALÚO FISCAL, RESOLUCIÓN DE ÓRDENES DE TRABAJO DE SOLICITUDES DE CERTIFICADOS PROVISIONALES. LABORES ADMINISTRATIVAS EN OFICINA DE CONVENIO MUNICIPAL.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

CERTIFICADOS DE AVALUOS	663
CERTIFICADOS DE AVALUOS ESPECIALES (cat AC)	2
CAMBIO DE NOMBRE Y / O DIRECCION	15
ATENCION DE PUBLICO (PERSONAS)	688
INGRESO DE RECEPCIONES MUNICIPALES (DIGITAL)	27
INGRESO DE REGULARIZACIONES MUNICIPALES (DIGITAL)	108
CALCULO DE PROVISIONALES	2
REVISION DECLARACION SNE TEMUCO	400
ASIGNACIÓN Y DIGITACIÓN DE PRE-ROLES (cat A-D)	7
MODIFICACIÓN FOLIO MZ	-
Consultas por Beneficio de adulto mayor. Ingreso Peticiones Administrativas Archivo de regularizaciones, recepciones, fusiones, loteos etc. Atención por vía telefónica, correo electrónico.	



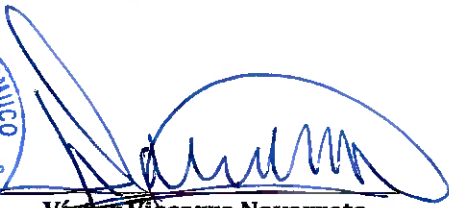
Bárbara Pilquinao Huenchual
Funcionario OCM

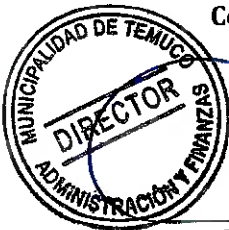
ALEX BERNARD
PROVOST
PEREZ

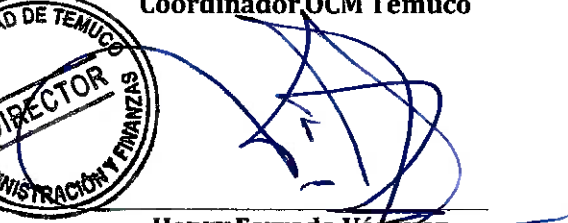
Firmado digitalmente
por ALEX BERNARD
PROVOST PEREZ
Fecha: 2025.11.03
08:59:16 -03'00'

Alex Provost Pérez
Coordinador OCM Temuco




Víctor Viscarra Navarrete
Jefe Dpto. Rentas y Patentes




Henry Ferrada Vázquez
Director Adm. y Finanzas

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS