



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
Mes de: NOVIEMBRE 2025

- I.- **Funcionario** : Isabel Antonieta Chaucono Viveros.
Departamento : Administración de Recursos, Control de Gestión y estadística.
Decreto (contrato) : N° 9151 del 11-07-2025
Centro de costo o ítem : 14.12.01
Nombre Programa : *Programa de Administración de Centros Comunitarios*
- II.- **Boleta Número** : N° 12
Fecha Boleta : 28-11-2025
Valor Bruto Boleta : \$651.265 -.
Valor Cuota según Contrato : \$651.265 -.
En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

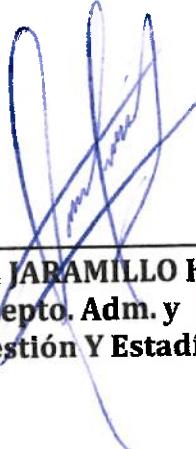
Mediante WhatsApp y llamadas telefónicas, se confirmaron **104** horas para los diversos servicios del programa "Protege Mayor". Adicionalmente, se brindó asesoría continua en los procesos de personalidades jurídicas, cambios de directivas e iniciación de nuevos clubes, y en la gestión de cuentas de Banco Estado, realizando salidas a terreno en visita a los diversos clubes. Esta labor incluyó la coordinación con servicios como la Dirección de Desarrollo Comunitario (DIDECO) y el Registro Social de Hogares (RSH), asegurando una atención integral a la comunidad.

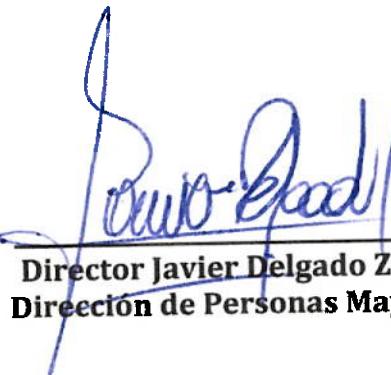
Esta labor se complementa con la entrega de orientación social sobre beneficios y el acompañamiento a los usuarios en la obtención de diversos certificados y documentos a través de la plataforma DOM. Como parte del compromiso con el bienestar de los usuarios y el éxito de la programación, **se trabaja continuamente en la preparación y mejora de los espacios** del centro comunitario para la realización de las diversas actividades, charlas y talleres.

Esta labor incluye la **decoración constante**, mejoramiento del centro, lo cual busca crear un ambiente **más acogedor** y motivar, de esta forma, la asistencia y participación de nuestros usuarios.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección**.


Isabel Antonieta Chaucono Viveros.
Apoyo Comunitario.


JORGE JARAMILLO HOTT.
Encargado De Depto. Adm. y Recursos, Control
De Gestión Y Estadísticas


Director Javier Delgado Zúñiga
Dirección de Personas Mayores