



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: GABINETE
Mes de: NOVIEMBRE de 2025

I.- **Funcionario** : ALEX MAURICIO VARGAS SANHUEZA
 Departamento : GABINETE
 Decreto (contrato) : 472 / 21 ENERO 2025
 Centro de costo o ítem : 110103
 Nombre Programa : SUMA ALZADA

II.- **Boleta Número** : 230
 Fecha Boleta : 28 DE NOVIEMBRE DE 2025
 Valor Bruto Boleta : 2.891.995
 Valor Cuota según Contrato : 2. 891.995
 *En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

- Realizar gestión de prensa y comunicación.
- Realizar gestión de prensa en materias relacionadas con la gestión municipal.
- Realizar gestión de redes sociales y multimedios
- Construcción de notas periodísticas para gestión de medios.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

04 GESTIÓN DE PRENSA NACIONAL RIÑA AL INTERIOR CESFAM AMANECER
05 GESTIÓN DE PRENSA EL MERCURIO POR TEMA LICENCIAS DE CONDUCIR
05 GESTIÓN DE PRENSA CONTACTO EN VIVO CHV CASO CESFAM AMANECER
11 APOYO PRENSA DEMOCISO DE ALCOHOL CANTINA CLANDESTINA
12 APOYO Y GESTIÓN DE PRENSA LANZAMIENTO TRIATLON Y MARATON 2026
13 APOYO Y GESTION DE PRENSA LANZAMIENTO ATP CHALLENGER TEMUCO
16 APOYO Y GESTION PRENSA Y RRSS VOTACIÓN ALCALDE
21 GESTIÓN DE PRENSA Y RRSS ATAQUE A FUNCIONARIO DE SEGURIDAD
24 GESTIÓN DE PRENSA TVN NOTA ATAQUE FUNCIONARIOS DE SEGURIDAD
28 GESTIÓN DE PRENSA QUERELLA MUNICIPIO POR MALTRATO ANIMAL

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Alex Vargas Sanhueza



Ricardo Toro Hernández
Administrador Municipal