

DIRECCIÓN DE : PERSONAS MAYORES
Informe Actividades y Certificado de Cumplimiento de Funciones a Honorarios
Mes de : mayo 2025

I.- **Funcionario** : Juan Emilio Gajardo Osses
Departamento : Administración de recursos, control de gestión y estadística
Decreto (contrato) : n°970 del 16-01-2025
Centro de costo o ítem : 14.12.01
Nombre Programa : *Programa administración de recursos adulto mayor*

II.- **Boleta Número** : 210
Fecha Boleta : 30-05-2025
Valor Bruto Boleta : \$720.650
Valor Cuota según Contrato : \$720.650

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

--

III.- **Funciones Contratadas:**

Entregar información sobre, talleres, actividades, servicios y beneficios sociales a las personas que asisten a centro comunitario Pedro de Valdivia. Registrar la asistencia de los usuarios a talleres, reuniones, servicios y otras actividades que se realicen en centro comunitario Pedro de Valdivia, para recopilar información estadística. Apoyar en la preparación de espacios para la realización de reuniones, servicios, talleres u otras actividades relevantes para la comunidad. Agendar servicios de peluquería, podología, psicología, fonoaudiología, kinesiología, entre otros, de forma presencial y/o a través de llamadas telefónicas, a fin de promover la participación de las personas mayores en actividades sociales y recreativas.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

-Se realizó la recepción y derivación para entrega de beneficios sociales a 695 personas que asistieron a centro comunitario Pedro de Valdivia. Durante el mes de mayo de 2025

-Se realizó habilitación de espacio centro comunitario Pedro de Valdivia, para la entrega de beneficios, talleres, reuniones, servicios y actividades realizadas en el inmueble en el mes mayo de 2025.

- Se realizó apoyo estadístico y registro fotográfico en el mes de mayo.

- Se realiza apoyo en fotocopias en el mes de mayo 2025.

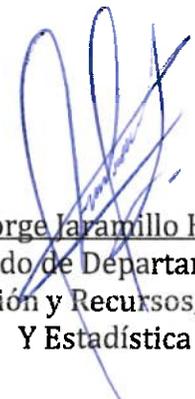
- Recepción agenda y orienta a 30 personas mayores servicios Programa Protección Mayor en el mes de mayo 2025.

Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.

La evidencia como actas y/o fotografías, se encuentran disponibles en las oficinas de la Dirección de Programa de Personas Mayores.



Juan Emilio Gajardo Osses



Jorge Jaramillo Hott
Encargado de Departamento de
Administración y Recursos, Control de Gestión
Y Estadística



Javier Delgado Zúñiga
Director
Dirección de Personas Mayores